

## **Щомісячний звіт: Головне про роботу каховської влади**

*Кожного місяця каховська влада звітує про роботу, що була виконана протягом місяця. Отож, пропонуємо каховчанам ознайомитися з головними фактами про роботу виконавчих органів каховської влади за жовтень – 2018 рік.*

- 1. Відділ економіки та комунального майна** повідомляє, що в жовтні відділ працював над підготовкою проекту Програми економічного, соціального та культурного розвитку м. Каховки на 2019 рік. Підготовлено та затверджено 45 проектів рішень міської ради та 4 проекти рішення на розгляд виконавчого комітету стосовно реалізації економічної політики щодо збалансованого економічного та соціального розвитку міста. Підготовлено три розпорядження міського голови. За жовтень 2018р. виконано 39 контрольних завдань Херсонської ОДА. Підготовлено 20 відповідей юридичним та фізичним особам, виконавчим органам влади. Надано 9 консультацій відповідно покладених на відділ завдань що стосуються комунального майна, земельних відносин, захисту прав споживачів. Проведено засідання фінансової комісії з питань розрахунків з бюджетами усіх рівнів, погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій та інших соціальних виплат. Проведено роботу з розробниками регуляторних актів для реалізації правових та організаційних засад державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності та затвердження Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2019 рік. Проведено звірку взаємних розрахунків за користування місцем розташування рекламних засобів з ФОП Кузнецов Е.Б. та ТОВ “Автоплаза”. 5 (п’ять) громадян поставлено на облік по виділенню земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлового будинку, а саме учасники бойових дій які безпосередньо брали участь в АТО.
- 2. Фінансове управління** звітує, що у жовтні надходження до міського бюджету по загальному фонду за 10 місяців 2018 року склали 117666,8 тис.грн, що становить 103,7% до плану, перевиконання становить 4179,1 тис.грн. Проти фактичних надходжень минулого року надходження власних та закріплених доходів загального фонду збільшено на 15455 тис.грн. За січень – жовтень поточного року надійшло 599,4 тис.грн від розміщення коштів загального фонду міського бюджету на депозитному рахунку у банківських установах. Обсяг фінансування головних розпорядників коштів у жовтні місяці склав 12743,5 тис.грн, видаткову частину (без урахування видатків, які проводяться за рахунок цільових субвенцій з державного та обласного бюджетів) виконано без кредиторської заборгованості. У жовтні місяці 2018 року за кошти бюджету розвитку (спеціального фонду) профінансовано капітальний ремонт приміщень загальноосвітніх шкіл в рамках державної програми «Нова українська школа» - 345,2 тис.грн., придбано підручників для загальноосвітніх закладів – 173,8

тис.грн., капітальний ремонт спортивних залів ЗОШ № 3 – 247 тис.грн.

- 3. Відділ міського господарства** повідомляє, що в жовтні відпрацьовано 120 контрольних документи, розглянуто 17 звернень від мешканців міста, підготовлено 6 рішень виконавчого комітету, 7 розпоряджень міського голови. Здійснено 19 оглядів дотримання правил благоустрою. Видано 24 картки на отримання вимог для відключення від мережі централізованого теплопостачання для подальшого встановлення системи автономного опалення. Оформлено сім свідоцтв про право власності на житло. Проведено інвентаризації облікових справ квартирної обліку громадян, які перебувають у черзі на отримання житла згідно списку (50 справ). Розглянуто 3 пакети документів про про взяття на квартирний облік. Оброблено 2 пакети документів від громадян пов'язаних з приватизацією державного житлового фонду, які надійшли від ЦНАП. Протягом звітного періоду працівниками відділу надавались усні роз'яснення мешканцям міста з житлово-комунальних питань та створення ОСББ.
- 4. Управління праці та соціального захисту** у жовтні призначило 297 державних соціальних допомог та 143 субсидії. Оброблено 2970 заяв по монетизації. Видано 6 посвідчень інвалідам, оброблено 365 особові справи. Головним спеціалістом, державним соціальним інспектором протягом жовтня проведено: 324 обстежень сімей, з метою підтвердження їх права на призначення державних допомог та субсидій, 6 вибіркового перевірок правильності призначення державних допомог, достовірності наданої інформації. Відпрацьовано інформацію Міністерства фінансів України за результатами здійснення верифікації достовірності інформації наданою для призначення субсидії по 70 особам, за результатами перевірки зупинено дію субсидії по 20 особовим рахункам. За січень-жовтень 2018 року робочою групою щодо легалізації оплати праці та зайнятості населення було перевірено 562 приватних підприємців міста, виявлено 50 підприємців, які порушували норми трудового законодавства, складено 22 актів. За складеними актами роботи робочої групи Каховською ОДПІ донараховано 45,4 тис.грн. податку з доходів фізичних осіб та єдиного податку від здійснення підприємницької діяльності які повністю та своєчасно надійшли в бюджет, оформлено 10 найманих працівників, залучено до реєстрації 7 приватних підприємців. У жовтні 2018 року внутрішньо переміщені особи на території міста не реєструвалися, 4 особам перереєстровано довідки про взяття на облік через зміни у складі сім'ї, зміни місця тимчасового проживання, отримання ID карток. Надані розрахункові документи для 66 ОСББ та проведено нархування пільг ообам, які там проживають. Прийнято та занесено до бази ЄДАРП 12 декларацій доходів сім'ї пільговиків багатодітних сімей. У жовтні місяці до ДП «УДЦ «Молода гвардія» та ДПУ «МДЦ «Артек» було направлено 2 дітей пільгових категорій. Взято на облік та видані посвідчення 8 батькам багатодітної сім'ї та їх 18 дітям. Встановлено статус 4 багатодітним сім'ям. За жовтень місяць на облік

поставлено 13 осіб, які вчинили насильство в сім'ї. сформовано 10 договорів для забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення, укладено 6 тристоронніх договорів та 4 двосторонніх.

Відшкодовано кошти за безкоштовний відпуск медикаментів та пільгове зубопротезування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, на суму 3544,00грн.

Підготовлено реєстри до Держказначейства, Ощадбанку, інформацію для Міністерства фінансів України щодо щомісячного нарахування та виплати стипендії 26 особам з інвалідністю внаслідок війни, які досягли 90-річного віку, та щомісячної виплати 3 вдовам загиблих учасників АТО.

Замовлено 63 одиниці технічних засобів реабілітації, до Централізованого банку даних з проблем інвалідності внесено 68 доповнень.

Прийнято пакети документів від 35 осіб на отримання матеріальної допомоги через міську комісію по соціальному захисту населення при виконавчому комітеті міської ради.

Проведено засідання для вжиття термінових заходів щодо розв'язання проблем бездомних осіб під час надзвичайних ситуацій в осінньо-зимовий період.

По місцевому бюджету профінансовано за жовтень – 7194246,45 грн.

По державному бюджету профінансовано за жовтень - 333971,92 грн.

5. За жовтень 2018 року до **загального відділу** надійшло: розпоряджень та доручень голови облдержадміністрації та його заступників, листів від органів вищого рівня та інших установ - 839 одиниць.  
Відділом у жовтні прийнято 318 звернень громадян, 10 депутатських звернень, 10 інформаційних запитів, 62 реєстраційних справ.  
На особистому прийомі міського голови побувало 22 громадянина та 1 ініціативна група у складі 5 осіб.  
Підготовлено та проведено засідання виконкому, на яких було розглянуто і прийнято 30 рішень виконкому.  
Працює “гаряча мобільна лінія” Каховського виконком - 0504141888, за якою надаються консультації громадянам.
6. **Відділ державної реєстрації речових прав** минулого місяця прийняв 683 осіб, і зареєстрував 370 прав власності на нерухоме майно, 266 договорів оренди.  
Подано та оброблено 136 заяв про надання адміністративних послуг.  
За звітний період до бюджету Каховської міської ради за здійснення реєстраційних дій надійшло – 51320 грн.
7. **Міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді** у жовтні здійснив три обстеження одиноких матерів з метою встановлення факту спільного проживання матері та дитини, з них 2 обстеження з метою перевірки доцільного використання державної допомоги при народженні дитини. Спільно з відділом у справах дітей здійснено 19 візитів та обстежень умов проживання сімей, що перебувають в складних життєвих обставинах, обстежено умови проживання 12 опікунських сімей, обстежено умови проживання 1 особи, що звільнилась з місць позбавлення волі.  
Протягом вересня 2018 року було надано 98 соціальних послуг, в тому числі двом учасникам АТО.

Здійснено прийом по різним питанням 32 громадян.

В рамках заходу «Дні права» в Каховській міській гімназії для учнів 7-го класу проведено семінар на тему: «Булінг в шкільному середовищі».

В Каховському ліцеї сфери послуг проведено 1 семінар на тему «Протидія торгівлі людьми».

В рамках відзначення Європейського дня боротьби з торгівлею людьми для учнів 7-11 класів ЗОШ № 5 проведено відеолекторій на тему: «Порушення прав дітей: експлуатація та торгівля».

- 8.** За жовтень адміністраторами **Центру надання адміністративних послуг** прийнято та опрацьовано 1 060 заяви від суб'єктів звернення (із них 207 адміністративних послуг в режимі електронного доступу).

В період з 01.10.2018 по 31.10.2018 року прийнято 176 осіб для оформлення паспорту громадянина України для виїзду за кордон та 57 осіб для оформлення паспорту громадянина України у вигляді ID-картки.

За звітний період адміністраторами Центру надано близько 2000 консультацій суб'єктам звернення.

Складено 51 рішення по справі про адміністративні правопорушення у вигляді попередження.

До міського бюджету від роботи Центру надання адміністративних послуг за жовтень 2018 року надійшло 106,1 тис. грн.

23.10.2018 року начальник центру Батуріна Н.В. пройшла навчання на роль інтегратора в місті Києві для участі у розвитку системи «Вулик» по закінченні пілотування.

Для поінформованості населення на сайті територіальної громади міста Каховки створено розділ «Центр надання адміністративних послуг», де розміщено весь перелік адміністративних послуг.

- 9.** **Відділом містобудування та архітектури** у жовтні розглянуто 33 заяви від громадян та 60 звернення юридичних осіб. Видано 5 ордерів на проведення земляних робіт. Розглянуто 5 заяв від замовників, які мають наміри здійснити будівництво об'єкта на земельній ділянці на території м. Каховки. Надано містобудівні умови та обмеження для проектування на 2 об'єкти будівництва.

Проводиться спільна робота з проектними організаціями по виконанню організаційної роботи по проектуванню об'єктів: площі перед районним будинком культури ім. Фрунзе та МПК «Меліоратор», вулиць Миру та Набережної, парку Слави в м. Каховці

Відповідно до запиту Управління Південного офісу Держаудитслужби в Херсонській області разом з юридичним відділом вивчається можливість здійснення претензійно-позовної роботи по стягненню збитків заподіяних власникам землі та землекористувачам в місті Каховка до бюджету міського бюджету.

Також відділом видано — 2 будівельних паспорта та 11 висновків по проекту землеустрою.

- 10.** **Відділом у справах дітей у жовтні** здійснено прийом 32 громадян. Відвідано за

місцем проживання 15 сімей. Прийнято участь у 8 судових засіданнях. Відповідно до рішення виконавчого комітету Каховської міської ради припинено перебування двох неповнолітніх у родині патронатного вихователя, в зв'язку з поверненням до родини, 3-х малолітніх влаштовано до санаторного закладу.

13.10.2018 року проведено захід для дітей облікових категорій, а саме поїздка - екскурсія до Голопристанського району історико - розважального комплексу "Зелені Хутори Таврії".

Постійно дітям та сім'ям облікових категорій надається речова допомога.

**11. Відділом з питань депутатської діяльності** у жовтні були підготовлені відповідні матеріали для проведення трьох адміністративних комісій на яких розглянуто та прийнято рішення стосовно 15 протоколів про адміністративні правопорушення.

Підготовлено до проведення спільного засідання депутатських комісій 18.10.2018 року та пленарного засідання 62 сесії Каховської міської ради 25.10.2018 року (в порядку денному 55 проектів рішень);

**12. Відділом у справах молоді та спорту** у жовтні спільно з іншими відділами міської ради, громадськими організаціями та ініціативними групами було проведено (або організовано участь каховських спортсменів в змаганнях) **12 спортивних заходів** (Чергові тури Чемпіонату України з футболу серед аматорів, першість Каховки зі стрільби з пневматичної гвинтівки серед паралімпійців, присвяченої Дню захисника України та Дню Українського козацтва, Чемпіонат області з кросу серед молоді, 38-й розіграш Кубку Каховського шахового клубу, спортивний фестиваль "Нашадки козацької слави" в рамках фізкультурно-патріотичного комплексу "Козацький гарт", присвячений Дню захисника України та Дню Українського козацтва, черговий тур Відкритого чемпіонату Каховського шахового клубу, відкритий аматорський тенісний турнір (у парному розряді серед чоловіків) «Закриття сезону-2018», змагання відкритого розіграшу Кубку м. Каховки з футболу 8x8 2018 року серед аматорських команд, присвяченого 227-й річниці з Дня заснування міста, відкриті змагання з шахів, шашок, настільного тенісу, бочче та легкої атлетики, присвячених 25-и річчю з дня заснування «Інваспорт») та **9 молодіжних і козацьких заходів** (засідання міської координаційної ради з питань розвитку Українського козацтва, VI Відкритий міський спортивний фестиваль "Козацькі розваги", присвячений Дню захисника України та Дню Українського козацтва, святкова хода, присвячена Дню захисника України та Дню Українського козацтва, урочистий мітинг та посвята козачат, присвячені Дню захисника України та Дню Українського козацтва, XV Відкритий міський фестиваль козацької пісні "Козацькому роду нема переводу", свято "Козацького кулішу", засідання міської Ради з питань молодіжної політики, молодіжно-розважальне свято "Halloween в Каховці", молодіжна дискотека в ДНЗ "КПЛСП" тощо).

**13. Відділом культури** у жовтні проведено ряд заходів до Міжнародного дня людей похилого віку та Дня ветерана та до Дня українського козацтва та Дня захисника України.

В приміщенні КШМ закінчено капітальний ремонт художнього відділу на загальну суму 178 тис. грн. Також на фінішному етапі ремонт хореографічного відділення (третій поверх) на загальну суму 150 тис. грн. В МПК «Меліоратор» виконано поточний ремонт частини будівлі (улаштування снігоудержувачів, водостічних труб). Виконана організація та облаштування засобів дистанційної передачі даних існуючого комерційного вузла обліку газу МПК «Меліоратор» на суму 21,5 тис. грн.

- 14. Архівним відділом** у жовтні оброблено 70 справ постійного зберігання та 25 справ з кадрових питань (особового складу) Дитячого будинку інтернатного типу “Радість” за 2005-2015 роки, надано методичну та практичну допомогу по обробці 38 справ постійного зберігання та 16 справ з кадрових питань (особового складу) Каховського навчально-виховного комплексу “Гімназія-спеціалізована школа I ступеня з поглибленим вивченням іноземних мов” за 2009-2015 роки, закаталізовано документів у кількості 27 карток.  
До 75-річчя визволення м. Каховка та частини лівобережних районів Херсонщини від нацистських загарбників, підготовлено та розміщено на сайті Каховської міської ради онлайн виставку за документальними матеріалами державного архіву Херсонської області та архівного відділу.
- 15. Протягом жовтня до відділу реєстрації місця проживання осіб** звернулось понад 15808 осіб з різних питань.  
Оформлено та видано 684 довідки про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання особи та 409 довідок про склад сім’ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/ будинку осіб.  
Надано адміністративних послуг на суму 5298,2 грн.
- 16. Управління освіти** у жовтні провело процедури публічних закупівель природного газу та м’яса; для шкіл міста, додатково, було придбано понад 1500 примірників підручників, організовано відзначення 150-річчя товариства "Просвіта" імені Тараса Шевченка.
- 17. Відділом організаційно-кадрової роботи, інформаційної політики та взаємодії з громадськістю** у жовтні 2018 року прийнято по електронній пошті виконавчого комітету міської ради 271 вхідних службових документи та відправлено 292 службові інформації на контрольні документи.  
Відділом підготовлено для розгляду на сесії міської ради питання:  
- Про матеріальне заохочення старших кварталів за III-й квартал 2018 року.  
Підготовлено календарний план міської ради на місяць.  
Посадовими особами відділу проведено організаційний та інформаційний супровід урочистих заходів з нагоди відзначення Дня визволення України і міста Каховки від нацистських загарбників.