

Щомісячний звіт про роботу виконавчих органів Каховської міської ради

Пропонуємо мешканцям Каховської міської територіальної громади ознайомитися з інформацією про роботу виконавчих органів ради
за квітень 2021 року

Працівники **архівного відділу** протягом квітня 2021 року брали участь у міських нарадах. Під час роботи постійно впроваджуються в практику Правила роботи архівних установ України, наказ Мінюсту України від 14.03.2013 № 430/5 стосовно документів ліквідованих підприємств, методичні рекомендації облдержархіву. На постійному контролі тримається Програма розвитку архівної справи в місті на 2017-2021рр., затверджена рішенням сесії міської ради від 27.10.2016 № 381/22.

У квітні поточного року проведено 1 засідання експертної комісії, на якому розглянуто описи справ постійного зберігання, описи справ з кадрових питань (особового складу) та акт про вилучення для знищення документів 2015 — 2017 роки управління праці та соціального захисту населення Каховської міської ради, яке є установою — джерелом формування Національного архівного фонду (НАФ). Працівниками архівного відділу на договірних засадах здійснено науково-технічне опрацювання 50 справ постійного зберігання та 22 справ з кадрових питань (особового складу), в акт про вилучення для знищення документів відібрано 390 справ вказаної установи.

За зверненнями громадян та установ зареєстровано 34 запита соціально-правового характеру і 7 тематичних запитів. На виконання запитів надано 114 довідок соціально-правового характеру, в тому числі: 77 довідок про підтвердження стажу роботи, 30 довідок про розмір заробітної плати та 7 довідок про відсутність документів. На виконання тематичних запитів підготовлено та видано 8 архівних копій (архівних витягів) рішень виконкому і сесій про підтвердження майнових прав тощо.

Під час роботи з архівними документами вибірково проведено ремонтні роботи справ з кадрових питань (особового складу) ліквідованих підприємств в кількості 27 одиниць зберігання, які використовувалися для підготовки та видачі довідок соціально-правового характеру.

За направленнями Головного управління Пенсійного фонду України в Херсонській області проведено 8 звірок відповідності даних первинних документів даним архівних довідок про стаж роботи та заробітні плати, виданих для нарахування пенсій. У ході звірок грубих порушень не виявлено.

Протягом квітня 2021 року діяльність **відділу ведення державного реєстру виборців** була спрямована на виконання покладених на нього завдань відповідно до положення про відділ, а саме:

1) в межах періодичного поновлення на підставі відомостей, наданих Каховським районним відділом управління Державної міграційної служби України в Херсонській області, відділом реєстрації місця проживання осіб Каховської міської ради, відділом державної реєстрації актів цивільного стану по місту Каховка, управлінням праці та соціального захисту населення Каховської міської ради, Каховським районним центром первинної медико-санітарної допомоги та Каховським міськрайонним судом в Херсонській області опрацьовано наступну інформацію:

- за відомостями щодо реєстрації — 56 осіб;
- за відомостями щодо зміни ПІБ — 14 осіб;

- за відомостями щодо досягнення 18 років — 60 осіб;
- за відомостями щодо померлих — 164 особи;
- за відомостями щодо яких оформлено паспорт вперше після 18 років — 2 особи;
- за відомостями щодо визнання недієздатними — 1 особа;
- за переадресацією від інших відділів ведення Державного реєстру виборців — 12 осіб;
- за відомостями щодо зняття з реєстрації — 139 осіб;

2) в межах візуального та автоматизованого контролю за повнотою та коректністю бази даних Реєстру внесено зміни щодо персональних даних та виборчих адрес — 18 осіб;

3) направлено 4 запити до суб'єктів подання відомостей, за результатами опрацьовано 4 записи;

- 4) опрацьовано заяву виборця щодо зміни виборчої адреси;
- 5) знищено дані Реєстру щодо 70 виборців, термін зберігання яких минув;
- 6) проведено 37 наказів керівника відділу в електронному вигляді;
- 7) виконано поточні та періодичні заходи щодо комплексної системи захисту інформації;
- 8) проведено накази керівника відділу в зв'язку зі змінами АТУ України.

Також відділ щоденно взаємодіє з іншими відділами ведення, відділом адміністрування, розпорядником реєстру та суб'єктами подання відомостей періодичного поновлення з питань ведення та функціонування ДРВ з метою дотримання повноти та коректності бази даних.

Відділ державної реєстрації у звітному періоді виконав наступну роботу.

З питань державної реєстрації речових прав на нерухоме майно — усього подано та оброблено заяви 593 осіб:

- реєстрація права власності на нерухоме майно – 382;
- інше речове право (договори оренди) – 190;
- зміни – 19;
- обтяження – 2;
- підготовлено 2 заперечення по судам різних інстанцій.

З питань державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців — усього подано та оброблено 65 заяв про надання адміністративних послуг, з них для проведення державної реєстрації:

- змін до відомостей про юридичну особу – 30;
- фізичної особи підприємцем – 16;
- змін до відомостей про фізичну особу-підприємця – 5;
- припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця – 14;
- за звітний період до бюджету Каховської міської ради за здійснення реєстраційних дій надійшло – 52210,00 грн.

Відповідно до покладених на нього завдань **відділом економічного розвитку, інвестицій та регуляторної політики** за звітний період виконано наступну роботу:

1. Підготовлено 2 рішення сесії Каховської міської ради:

- Про заборону реалізації пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових на території Каховської територіальної громади;

- Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 24.12.2020 року № 115/4 «Про програму економічного, соціального та культурного розвитку Каховської територіальної громади на 2021 рік»;

Підготовлено 2 рішення виконкому:

- Про визначення місць для торгівлі квасом на території м. Каховка.

- Про затвердження Положення та призначення уповноваженої особи, відповідальної за організацію та проведення процедур закупівель (відкриті торги) та допорогових /спрощених закупівель Каховської міської ради.

Розпорядження міського голови:

- Про створення робочої групи з питань реорганізації комунальних підприємств

2. Для проекту Стратегія розвитку Каховської територіальної громади за підтримки Херсонського регіонального офісу Програми «U-LEAD з Європою» підготовлено I розділ Стратегії “Соціально – економічного аналізу громади”, підготовлено презентаційний матеріал.

3. 15 квітня 2021 р. проведено II засідання робочої групи з розробки Стратегії Каховської територіальної громади на 2021 — 2027 роки за експертної підтримки Програми "U-LEAD з Європою". Презентовано соціально – економічний аналіз громади, результати анкетного опитування мешканців та визначено стратегічне бачення громади з перспективами розвитку економіки та ключових проблем.

4. 16.04.2021р. проведено засідання з представниками: податкової служби, виконавчого комітету Каховської міської ради, секретаря ради, головою постійної депутатської комісії Каховської міської ради з питань фінансів, бюджету, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій, міжнародного співробітництва та підприємництва, щодо встановлення розмірів податків та зборів на території Каховської територіальної громади.

5. Проведено засідання фінансової комісії з питань розрахунків з бюджетами усіх рівнів, погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій та інших соціальних виплат. За результатами фінансової комісії направлено рекомендації відділу комунального майна та землі Каховської міської ради: підготувати та винести на розгляд сесії Каховської міської ради проект рішення “Про доповнення переліку об’єктів малої приватизації, що підлягають приватизації у 2021 році”

6. Проведено засідання ради підприємців міста. Визначено шляхи співпраці та порозуміння між владою та бізнесом громади.

7. Збір інформації до Паспорту територіальної громади з соціально-економічного напрямку.

8. На офіційному сайті Каховської ТГ у розділі “Економіка і бізнес” оновлено інформацію про податкових агентів, які сплачують туристичний збір на території м. Каховка .

9. Участь у засіданні робочої групи Фонду розвитку Каховської громади. Обговорювалися візія, місія та завдання Фонду; участь у засіданні земельної комісії Каховської міської ради.

10. Участь у он-лайн семінарах:

- «Управління проектним циклом для громад Південного хаву»

- «Державна підтримка економічної активності в період пандемії COVID-19: уроки та рекомендації для місцевої влади»

11. Підготовка аналізу регуляторного впливу до проектів регуляторних актів Каховського міської ради.

12. На сайт міської ради викладено 4 інформаційних статей до уваги суб’єктів підприємництва та на офіційній сторінці в соцмережі Фейсбук.

13. Рознесено виписку з Казначейства по платникам за розташування рекламного засобу. Проведено звірку взаємних розрахунків за користування місцем розташування рекламних засобів з ФОП Пенізов А.П., Муїзеник С.М, Бабак Н.М., ПП “Україна-

Інвест” та роботу по погашенню заборгованості зі сплати за користування рекламними засобами.

14. Надано до відділу архітектури список боржників по розрахунку з реклами станом на 01.03.2021 р. Підготовлено та надано довідки про відсутність заборгованості по платникам ФОП Бабак Н.М.

15. Направлено 10 листів підприємствам міста щодо надання інформації для врахування та використання її при формуванні проекту Програми соціально — економічного розвитку Каховської територіальної громади на 2021 рік.

16. Проведено звірку платежів з податковою службою станом на 01.04.2021 року зі сплати місцевих податків (орендної плати за землю та земельного податку на території міста).

17. 27 квітня 2021 р. в рамках підписаного Меморандуму про співпрацю відбулась робоча зустріч представників міської влади з експертами ГО “Товариство дослідників України” (голова Павло Остапенко) стосовно підтримки реалізації проекту геоінформаційної системи Херсонської області (ГІС). Попередньо була проведена робота з заповнення анкет до ГІС порталу.

18. Підготовлено 6 листів - відповідей юридичним та фізичним особам, виконавчим органам влади, на запити на публічну інформацію, депутатські запити, щодо змін до нормативно-правових актів державного рівня стосовно отримання відповідної інформації від органів ДПС у розрізі платників податків; на ДПС про боржників по місцевим податкам за квартал 2021 року

19. Систематичне виконання завдань розпоряджень, доручень та листів Херсонської обласної державної адміністрації. За квітень 2021 р. виконано 7 контрольних завдань Херсонської ОДА.

20. Надано 2 консультації щодо захисту прав споживачів (усна форма).

21. Підготовлено 11 запитів на Управління Держгеокадастру на нормативно-грошову оцінки земельних ділянок для розрахунку вартості оренди земельної ділянки для встановлення земельного сервітуту для торгівлі квасом.

22. Підготовлено договір про встановлення земельного сервітуту для торгівлі квасом зі спеціалізованих транспортних засобів місцевими товаровиробниками. Проведено розрахунок розміру плати за встановлення земельного сервітуту для розміщення засобів пересувної мережі для торгівлі квасом зі спеціалізованих транспортних засобів.

23. Підготовлено інформацію на пресконференцію міського голови 26.04.2021 року про заходи проведені відділом.

Відділом забезпечення діяльності старост в старостинських округах та внутрішнього контролю за квітень 2021 року:

- у співучасті з іншими виконавцями підготовлено відповіді на розпорядчі документи вищестоящих органів, які перебувають на контролі (щодо плану реалізації Стратегії розвитку сільських територій; щодо реформи місцевого самоврядування в Україні; щодо участі громади в програмі надання Інтернет-субвенції на покращення забезпечення сільських населених пунктів швидкісним інтернетом);

- разом із спеціалістами відділу у справах дітей, Центру соціальних служб здійснено виїзди — робочі наради з керівниками навчальних закладів та жителями Малокаховського, Коробківського, Роздольненського старостинських округів на тему “Сімейне виховання та популяризація патронату”;

- щовівторка проводились навчальні семінари для старост із залученням спеціалістів відділів: архівного, державної реєстрації, реєстрації місця проживання, внутрішнього контролю, загального;

- забезпечено проходження медичної комісії юнаків віком до 16 років, які підлягають приписці до призовної дільниці усіх чотирьох старостатів;

- прийняли участь в онлайн-конференціях щодо участі в наданні Інтернет-субвенції на впровадження швидкісного інтернету в сільських населених пунктах старостинських округів Каховської територіальної громади та впровадження проектів за участі U-LEAD “Сільський розвиток”;

- у всіх населених пунктах старостатів проведено заходи з нагоди: Міжнародного жіночого дня -8 березня; шевченківських днів, проводів Масляної;

- відбулась нарада з директором КНП “Каховський МЦПМСД” щодо надання медичної допомоги жителям сіл старостинських округів та забезпеченість медичними кадрами ;

- організовано зустріч жителів багатоквартирних будинків села Роздольне з керівником ОСББ та бухгалтером м. Каховки Гуржеєм Ігорем та Бондаренко Світланою з питання створення , фінансування та утримання ОСББ ;

- старостинськими округами підготовлено проекти презентацій громад.

Відділом з питань депутатської діяльності у квітні 2021 року проведено наступну роботу:

- підготовлено до проведення спільне засідання депутатських комісій до 10 сесії міської ради на розгляд було винесено 84 проекти рішень;

- за результатами постійних депутатських комісій оформлено доручення депутатського корпусу, щодо надання інформації щодо стану укладання угод про спільне користування електричними мережами з АТ «Херсонобленерго»;

- за результатами постійних депутатських комісій оформлено доручення депутатського корпусу, щодо проведення засідання архітектурно-містобудівної ради та комісії з питань найменувань і пам'ятних знаків стосовно встановлення пам'ятного знаку «Захисникам України»;

- підготовлено до проведення засідання 10 чергової сесії. Засідання відбулося 29.04.2021 року у залі засідань. На порядок денний виносилося 95 проектів рішень, 5 з яких було знято з голосування, усього розглянуто 90 проектів рішень. Після підписання міським головою рішень, забезпечено невідкладне оприлюднення їх електронної копії на офіційному веб-сайті «Каховської міської територіальної громади», а завірені копії направлено зазначеним адресатам;

- за результатами пленарного засідання 10 сесії оформлено доручення депутатського корпусу щодо проведення службового розслідування про наявність фактів порушень в роботі директора КНП «Каховської центральної міської лікарні Каховської міської ради» Мазур О.Б.;

- підготовлено до проведення засідання адміністративної комісії, яке відбулося 06.04.2021 року, було розглянуто 10 протоколів про адміністративне правопорушення;

- підготовлено до проведення засідання адміністративної комісії, яке відбулося 20.04.2021 року, було розглянуто 16 протоколів про адміністративне правопорушення;

- надано 2 відповіді на запити поліції;

- підготовлено та надано відповідь на депутатське звернення від депутата Каховської міської ради Білодіда О.В.

- підготовлено для розміщення на офіційному веб-сайті «Каховської міської територіальної громади» та у соціальній мережі «Фейсбук» інформацію стосовно електронної системи «ГОЛОС»;

У квітні 2021 року співробітниками **відділу контролю за додержанням законодавства про працю, благоустрій та паркування транспортних засобів** проведено наступні заходи:

- в порядку самоврядного контролю за дотриманням Правил благоустрою території в м. Каховка здійснено 5 рейдів, спрямованих на виявлення правопорушників, виходячи з наявних повноважень, під час яких проведені профілактичні бесіди з 13 фізичними особами-

підприємцями та мешканцями міста, винесено 17 приписів щодо усунення виявлених порушень.

- складено 17 протоколів про адміністративні правопорушення за статтею 152 КпАП України «Порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів та правил благоустрою територій населених пунктів», які направлено на розгляд адміністративної комісії при міськвиконкомі Каховської міської ради. Найбільш поширеними видами порушень є захаращення міської та прилеглої території будівельними матеріалами, гіллям, опалим листям, побутовими відходами, влаштування сміттєзвалищ у не відведених для цього місцях та біля міських контейнерів для вивозу ТПВ, проведення земельних, будівельних та інших видів робіт без дозволу, виданого у встановленому порядку, розпалювання багаття, спалювання сміття листя, твердих побутових та інших відходів.

- згідно розпорядження Каховського міського голови разом з відділом архітектури і містобудування здійснено обстеження центральної частини міста Каховка, в ході якого виявлено більше 40 самовільно збудованих на території міста металевих гаражів індивідуального користування, постійно і планомірно проводиться робота з встановлення їх власників, винесено 15 приписів з вимогою добровільного демонтажу цих гаражів, складено 12 протоколів про адміністративні правопорушення за статтею 152 КпАП України на власників гаражів, які відмовились від виконання приписів.

- на виконання розпорядження міського голови № 59-р від 18.03.2021 р. прийнято участь в роботі комісії з візуального обстеження естетичного та технічного стану рекламоносіїв на території м. Каховка.

- продовжено проведення роз'яснювально — рекомендаційної роботи з власниками та орендарями об'єктів торгівлі та іншої підприємницької діяльності в центрі міста та в мікрорайоні Светлово по проведенню поточних ремонтів фасадів будівель та відновленню пошкодженої тротуарної плитки.

- працівники відділу прийняли активну участь у проведенні “весняної толоки” з наведення порядку та відновлення санітарно-гігієнічного стану узбіччя та посадок, прилеглих до Семенівського шосе.

- на виконання доручення першого заступника голови Херсонської ОДА від 05.06.2020 р. № 3279/0/20/16 «Про вжиття заходів щодо детінізації зайнятості у сфері торгівлі товарами та послугами» разом з працівниками управління праці та соціального захисту населення Каховської міської ради, податкової служби, пенсійного фонду та центру зайнятості в центральній частині міста Каховка та на землях Малокаховського і Коробківського старостатів була проведена інформаційно-роз'яснювальна робота з суб'єктами господарювання, що проводять діяльність у сфері торгівлі, тимчасового розміщення та організації харчування та сільського господарства, щодо вимог чинного законодавства по легальному працевлаштуванню осіб, в ході якої було проведено 3 рейди, перевірено 39 суб'єктів господарювання, у яких виявлено 9 порушень чинного законодавства, складено акти виявлених порушень. В зв'язку з вступом в дію 27.04.2021 р. Закону України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо запобігання надмірному тиску на суб'єктів господарювання” № 1320 від 04.03.2021 р., відділ контролю за додержанням законодавства про працю, благоустрій та паркування транспортних засобів Каховського міськвиконкому більше не здійснюватиме контролю за додержанням законодавства про працю на підприємствах, в установах і організаціях, що не перебувають у комунальній власності Каховської територіальної громади.

Відділом містобудування та архітектури за квітень 2021 року проведено відповідну роботу:

1. Підготовлено та прийнято проектів рішень виконкому — 13
2. Підготовлено та прийнято проектів рішень сесії - 1
3. Підготовлено розпорядження міського голови — 1

4. Розглянуто звернень: від громадян міста - 40, від юридичних осіб — 43
5. Підготовлено та зареєстровано в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва будівельних паспортів забудови земельної ділянки — 3
6. Підготовлено та зареєстровано в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки для проектування об'єктів будівництва — 3
7. Відмовлено у наданні містобудівних умов та обмежень для проектування об'єктів будівництва - 1
8. Підготовлено та видано довідок про відсутність забудови - 6
9. Видано висновки по землевпорядній документації - 5
10. Видано дозволи на тимчасове зберігання будівельних матеріалів - 6
11. Видано викопіювань із генерального плану м. Каховка - 1
12. Видано ордерів на проведення земляних робіт - 15
13. Опрацьовано контрольних документи, які надходять від Херсонської обласної державної адміністрації - 18
14. Проведено комісійне обстеження рекламоносіїв на відповідність технічним та естетичним вимогам — 1
15. Проведено засідання робочої групи по соціальній рекламі -2
16. Здійснено виходи для обстеження законності встановлення металевих гаражів у дворах багатопверхових багатоквартирних житлових будинків (центральна частина міста) - 4
17. Проведено засідань комісії з розгляду питань по рекламі та законності встановлених металевих гаражів - 2
18. Складено акт візуального обстеження - 1
19. Проведено перевірки з виходом на місце по виконанню земляних робіт - 11
20. Підготовлено листи до комунальних установ, власників інженерних мереж, підрядних організацій та мешканцям міста по виконанню земляних робіт, якими були порушені вимоги встановлені „ Правилами благоустрою міста Каховки “ - 9
21. Доопрацьовані Правила розміщення зовнішньої реклами на території Каховської міської територіальної громади та направлені до Державної регуляторної служби України.
22. Начальником відділу взято участь у воркшопі на тему “Просторове планування та управління природними ресурсами та “Громадська інфраструктура”

Протягом квітня 2021 року **відділом міського господарства, надзвичайних ситуацій, обліку житла** було проведено наступну роботу:

Підготовлено 9 проектів рішень виконавчого комітету Каховської міської ради та 2 проекти рішення сесії Каховської міської ради.

Протягом звітного періоду відпрацьовано 144 контрольних документа, розглянуто та дано відповіді на 21 звернення від мешканців міста та депутатів міської ради, надіслано 16 листів (телефонограми).

Прийнято участь у 4 селекторних нарадах щодо шляхів розвитку області та у 2 засіданнях регіональної комісії з питань ТЕБ та НС.

Проведено організаційні заходи та участь у загальноміській толоці (17 квітня 2021 року).

Здійснено об'їзд по місту стосовно наведення благоустрою в рамках проведення загальноміського Дня благоустрою.

Проведено 1 засідання міської постійно діючої міжвідомчої комісії з розгляду питань щодо відключення споживачів від мереж централізованого опалення та постачання гарячої води міста Каховки. Протягом квітня видано 23 картки на отримання вимог для відключення від мережі централізованого теплопостачання для подальшого встановлення системи автономного опалення.

Протягом звітного періоду працівниками відділу постійно надавались усні роз'яснення мешканцям міста з житлово-комунальних питань.

Участь головного спеціаліста відділу у візуальному обстеженні технічного стану будинку по вул. Першотравнева, 27 спільно з мешканцями будинку (огляд підвалу, покрівлі, акт візуального обстеження).

Вихід представника у складі тимчасової комісії з розгляду звернення громадян будинку по вул. В.Куликовська, 121.

Виконані обстеження дерев відповідно звернень у с.Роздольне, с.Малокаховка, с.Коробки, складання актів обстеження зелених насаджень.

Постановою КМУ від 21 квітня 2021 року № 405 продовжена дія карантину на території держави. Каховська міська ланка територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту, всі її служби та підрозділи до 30 червня 2021 року функціонують у режимі надзвичайної ситуації. Карантинні заходи згідно постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 року № 1236 "Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2" (зі змінами) виконуються.

Складено графік, проводяться рейди, організовано звітування виконання рейдовими групами (COVID-патрулями) перевірки виконання громадянами та підприємствами вимог протиепідемічного законодавства на території громади.

Тривають заходи проведення призову військовослужбовців Каховського територіальної громади до лав Збройних Сил України, Національної гвардії України та Національної прикордонної служби України.

Організована доставка до полігону військової частини А1836 міста Нова Каховка учнів старших класів закладів освіти Каховської територіальної громади у кількості 93 особи з метою проходження бойових стрільб згідно Плану виконання основних заходів з питань допризовної підготовки юнаків на 2020/2021 навчальний рік, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 04 березня 2021 року "Про організацію та проведення допризовної підготовки юнаків у закладах освіти області в 2020/21 навчальному році".

Заплановане функціональне навчання фахівців з питань цивільного захисту: диспетчерські служби, секретар комісії з питань ТЕБ та НС.

Проведена робота, складено та затверджено графік перевірки захисних споруд цивільного захисту на території громади.

Проведене обстеження та складено акт перевірки села Малокаховка Каховської територіальної громади, яке межує з лісовим масивом Новокаховського лісництва ДП "Каховське лісове господарство" щодо стану готовності до пожежонебезпечного періоду 2021 року.

Обробка документів від громадян пов'язаних із видачі дублікату свідоцтва про право на майно та приватизацією державного житлового фонду, які надійшли від ЦНАП - 3 справи.

Проведення розрахунків площ квартир, що приватизуються безоплатно та проведення розрахунків вартості надлишків загальної площі квартири.

Підготування розпоряджень міського голови «Про передачу у приватну власність квартир» та видача свідоцтва про право власності на житло - 4 справи.

Обробка документів на видачу дублікату свідоцтва про право власності на житло - 1 справи.

Постійні надання консультацій стосовно приватизації житла.

Протягом квітня 2021 року **відділом реєстрації місця проживання осіб** було надано понад 1096 адміністративних послуг. Було проведено наступну роботу:

1. Зареєстровано місце проживання – 107 особам, в т.ч в м. Каховка – 81; с.Роздольне – 1, с.Коробки – 10, с.Малокаховка – 13; с. Чорноморівка – 2;
2. Знято з реєстрації місця проживання – 155 осіб, в т.ч. м.Каховка – 122, с. Чорноморівка – 1, с.Роздольне – 3, с.Коробки – 3, с.Малокаховка – 26;
3. Оформлено та видано довідок про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання особи – 544; в т.ч. в м.Каховка – 435, с.Чорноморівка – 15, с.Роздольне – 36, с.Коробки – 24, с.Малокаховка – 34;
4. Оформлено та видано довідок про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб – 290, в т.ч. в м.Каховка – 172, с.Чорноморівка – 3, с.Роздольне – 84, с.Коробки – 3, с.Малокаховка – 28;
5. Підготовлено інформацій на запити суддів, правоохоронних органів, виконавчої служби, ВВДРВ на 151 особу;
6. Через Портал державних послуг iGov отримали послуги 0 осіб.

Відділ у справах дітей працює згідно з планом роботи на квітень 2021 року. Протягом звітного періоду:

- здійснено прийом громадян та надано консультації з різних питань 16 відвідувачам;
- відвідано за місцем проживання 18 сімей та надано речову та канцелярську допомогу;
- проведено профілактичну роботу з 2 неповнолітніми з приводу вчинення правопорушень та злочинів;
- прийнято участь у 8 судових засіданнях.

Згідно графіку та плану роботи проведено засідання комісії з питань захисту прав дитини.

- підготовлено документи та взято участь у засіданні виконкому Каховської міської ради, засіданні міської Ради з питань молодіжної політики, засіданні адміністративної комісії (двічі, згідно плану роботи виконкому), комісії по розподілу житла особам з числа дітей - сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування;
- організовано екскурсію та безкоштовно відвідано “Мар’янівську сироварню” для дітей облікових категорій в с. Мар’янівка, Каховського району.

Відділом у справах молоді та спорту в квітні 2021 року було проведено таку роботу:

1. Підготовлено інформації на контрольні документи (5 документів).
2. Підготовлено 1 проєкт рішення сесії Каховської міської ради «Про Положення про відділ у справах молоді та спорту Каховської міської ради».
3. Підготовлено проєкт розпорядження міського голови від 27.04.2021 № 86-р «Про участь делегації Каховської територіальної громади в святкових заходах в с. Республіканець Бериславського району 01.05.2021 року з нагоди 312-ї річниці заснування Кам’янської Січі і вшанування пам’яті кошового отамана Костя Гордієнка».
4. Здійснювалась координація діяльності та проведення робіт щодо утримання у належному санітарно-технічному стані спортивного комбінату «Олімпійський» та спортивних майданчиків. Проведено ремонт туалетів в адмінприміщенні с/к «Олімпійський».
5. Вирішення організаційних питань щодо облаштування в м. Каховці скейт-парку за рахунок благодійної допомоги КФ АТ «Каргілл».
6. Вирішення організаційних питань щодо проведення робіт з коригування та проведення експертизи проектно-кошторисної документації по об’єкту «Реконструкція спортивного залу спортивного комбінату «Олімпійський» за адресою: м. Каховка, пл. Меліораторів, 4» з включенням інших спортивних споруд на с/к «Олімпійський» для подальшого подання на конкурс проєктів до ДФРР.

7. 20 та 30 квітня 2021 року – оргкомітети з проведення в м. Каховка (на с/к «Олімпійський» 14-16 травня відкритого турніру з футболу серед команд юнаків «Кубок міського голови».

8. Спільно з іншими відділами та управліннями міської ради, громадськими організаціями та ініціативними групами організовано та проведено фізкультурно-спортивні заходи:

3 квітня 2021 року на с/к «Олімпійський» проведено календарний матч Чемпіонату України з футболу серед аматорів сезону 2020/2021: СК «Каховка» - «Легіонер» (Дніпро)

4 квітня 2021 року в шаховому клубі МПК «Меліоратор» фінішував 60-й ювілейний Чемпіонат Каховської ТГ (м. Каховки) з шахів (класична гра) 2021 року. Організатори турніру – Федерація шахів м. Каховки спільно з відділом у справах молоді та спорту міської ради, та при організаційній підтримці управління культури і туризму та адміністрації МПК «Меліоратор». В турнірі, який тривав з 27 лютого, взяли участь 12 шахістів.

4 квітня 2021 року у м. Херсон відбувся Чемпіонат Херсонської області з боротьби дзюдо серед молоді до 16 років та серед юнаків та дівчат 2010-2011 р. н. за сприяння відділу у справах молоді та спорту Каховської міської ради в змаганнях взяла участь збірна команда Каховської ТГ у складі 11 вихованців відділення боротьби дзюдо ДЮСШ Каховської міської ради

15 квітня 2021 року на базі КЗ ХОР «Каховський геріатричний пансіонат» відбулись змагання Каховської ТГ з триборства (дартс, боулінг, баскетбол) серед осіб з інвалідністю (15 учасників). Змагання були організовані Каховською філією «Інваспорт» спільно з відділом молоді та спорту Каховської міської ради та при підтримці адміністрації геріатричного пансіонату.

17 квітня 2021 року на с/к «Олімпійський» відбувся футбольний матч попереднього групового етапу розіграшу Кубка Херсонської області з футболу серед команд ветеранів (40+) «Ліга Легенд»: «Каховка» – «Енергія» (Н.Каховка).

24 квітня 2021 року за сприяння відділу у справах молоді та спорту організовано відрядження міської футбольної команди ветеранів на матч попереднього групового етапу розіграшу Кубка Херсонської області з футболу серед команд ветеранів (40+) «Ліга Легенд» в м. Генічеськ: «Азовець» (Генічеськ) - «Каховка».

24 квітня 2021 року на с/к «Олімпійський» проведено календарний матч Чемпіонату України з футболу серед аматорів сезону 2020/2021: СК «Каховка» - «Зірка» (Кропивницький).

9. Спільно з іншими відділами міської ради, громадськими організаціями та ініціативними групами організовано та проведено козацькі та молодіжні заходи:

01-30 квітня 2021 року - в рамках реалізації молодіжного соціального проекту «ПРО:ЧИТАННЯ» ініціативної групи «ГУК» проведено фотоконкурс «Книга в кадрі» (прийняли участь 18 чол.);

08 квітня 2021 року - відбулась інформаційна онлайн-зустріч робочої групи з фіналістами програми «Мріємо та діємо» по створенню молодіжних центрів (3 чол.);

10 квітня 2021 року - за ініціативою ГО «Каховське Козаче товариство» проведена спільна акція молоді міста, активістів козацького руху міста, Каховської паланки УДЮТ «Січ» та ДП «Каховське лісове господарство» в рамках Всеукраїнського проекту «Озеленення України». Висаджено 500 дерев акації. В акції прийняли участь 60 чол.;

13 квітня 2021 року - проведена зустріч представників міської влади, ініціативної групи по створенню молодіжного центру з представником програми «Мріємо та діємо» в м.Каховка як фінальний відбірковий етап команд-фіналістів по створенню молодіжних центрів (5 чол.);

15 квітня 2021 року - участь у засіданні Робочої групи з розробки Стратегії розвитку Каховської територіальної громади (3 чол.);

16 квітня 2021 року - зустріч керівництва міста, членів ГО та активістів молодіжного руху Каховської ТГ з представниками Херсонського регіонального управління ДСФУ «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» (23 чол.);

17 квітня 2021 року - участь у загальноміській весняній толоці на с/к «Олімпійський» (16 чол.);

17 квітня 2021 року - «Козацька толока 2021» біля монументу «Легендарна Тачанка» (30 чол.);

17 квітня 2021 року - проведена літературна ZOOM-кав'ярня в рамках реалізації молодіжного соціального проєкту «PRO:ЧИТАННЯ» ініціативної групи «ГУК» (11 чол.);

18 квітня 2021 року - Перша зустріч учасників молодіжного «Простору вільного спілкування» - «Знайомство» (7 чол.);

19 квітня 2021 року - проведено міні-експрес-конкурс для учасників молодіжного соціального проєкту «PRO:ЧИТАННЯ» ініціативної групи «ГУК» (взяли участь 3 чол.);

21 квітня 2021 року - проведено оргкомітет по підготовці КВК (7 чол.);

22 квітня 2021 року - проведено засідання координаційної ради з питань розвитку Українського козацтва. Перші підсумки 2021 року (взяли участь 12 чол.);

23 квітня 2021 року - молодіжний «круглий стіл». Презентація «Що таке молодіжна політика, і з чим її їсти?» (30 учасників);

23 квітня 2021 року - молодіжна вечірка «StandUp» (30 чол.);

24 квітня 2021 року - за ініціативою ГО «Каховське Козаче товариство» за участі членів міської координаційної ради з питань розвитку Українського козацтва, Каховської паланки УДЮТ «Січ» проведена «Козацька толока 2021» в Козацькому сквері (37 чол.);

25 квітня 2021 року - Молодіжний «Простір вільного спілкування» - «Вечір сучасної молодіжної поезії» (14 учасників).

10. Розміщено 27 публікацій на офіційному сайті Каховської міської ради, на сторінці «Каховська міська територіальна громада» в соцмережі «facebook» та в газеті «Каховська зоря».

За квітень 2021 року до канцелярії **загального відділу** надійшло розпоряджень голови ОДА, доручень голови Херсонської облдержадміністрації та його заступників, листів від органів вищого рівня та інших листів в загальній кількості 1004 од.

Прийнято:

- звернень громадян – 153 од.,
- депутатських звернень – 12 од.,
- інформаційних запитів – 17 од.,
- листів, заяв та запитів від юридичних осіб – 442 од.

Отримано у відділеннях поштового зв'язку 16 пакетів та посилок з заявленою цінністю.

Зареєстровано 31 судову повістку; доручень міського голови, планів заходів та графіків – 7.

Вихідної кореспонденції було зареєстровано 824 од. З них було підготовлено та запаковано 169 простих листів та 35 листів та пакетів з повідомленням. Кур'єрською доставкою працівниками відділу доставлено 154 документи.

На особистому прийомі міського голови побувало 4 громадянина та 1 ініціативна група мешканців міста з загальною кількістю 5 осіб. Ведення особистого прийому міського голови та його першого заступника проводиться відповідно п.16 Регламенту виконкому.

Постійно надавалась практична та методична допомога старостинським округам.

Надано консультації та роз'яснення 322 громадянам.

Постійно надаються консультації та проводиться роз'яснювальна робота з працівниками міської ради з питань ведення діловодства, роботи із зверненнями громадян, із запитом на публічну інформацію.

Підготовлено та проведено 2 засідання виконкому, на яких було розглянуто і прийнято 38 рішень виконкому. Для членів виконкому роздруковано 646 примірників проєктів рішень. Прийняті рішення з відповідними додатками сформовано у справи відповідно до вимог Регламенту виконкому.

Усю вихідну документацію виконкому та іншу документацію відділів було сформовано та підшито у справи в кількості 72 од.

Виконувався облік виданих бланків листів виконкому і міської ради, розпоряджень міського голови, рішень виконкому та сесій міської ради. За квітень даної документації видано 782 од.

Кожного робочого дня виконувалась технічна робота з сайтом (розміщення проектів рішень виконкому, сесії, розпоряджень, нормативних документів, новин, оголошень та ін.; зняття з публікації прийнятих проектів рішень виконкому та сесії).

А також:

- Здійснено оновлення бухгалтерських програм М.Е.Дос, Єдине вікно та Мережа.
- Підключено ЦНАП до IGOV.
- Підготовлено документи та сформовано запити на отримання посиленних сертифікатів та ключів від ІДД ДФС.
- Здійснено консультації співробітників з технічних питань та програмного забезпечення.
- Налагоджено роботу із підключення до Системи електронної взаємодії органів виконавчої влади.
- Здійснено підготовку та обслуговування системи «Голос» до сесії Каховської міської ради.
- Проведено поточне обслуговування 3 робочих станцій.
- Налагоджено роботу принтерів після технічного збою.
- Здійснено забезпечення прямих трансляцій пленарних засідань на хмарний сервіс YouTube.
- Проведено архівування знятих відеоданих. Конвертація, оптимізація, забезпечення доступності відеоданих для співробітників виконавчого комітету. Забезпечено доступність відкритих відеоданих.
- Здійснено технічне обслуговування локальної мережі виконавчого комітету: виправлень аварійних з'єднань, тестування обміну меду робочими станціями, оптимізація спільної роботи співробітників.
- Здійснено періодичне сервісне обслуговування робочих станцій виконавчого комітету (оновлення ПЗ, тестування продуктивності, усунення вузьких місць в обміні даними).
- Виконано планове сервісне обслуговування підмінного фонду (перевстановлення ПЗ, діагностика, ремонт систем охолодження, заміна несправних компонентів).
- Здійснено технічне обслуговування друкуючих пристроїв Kyocera (заміна тонера, очищення бункерів відпрацювання).
- Проведено технічну підтримку відділу державної реєстрації (обробка дротових з'єднань, усунення конфліктів, настроювання робочих станцій, оптимізація роботи в мережі Інтернет).
- Здійснено оперативне реагування для усунення аварійних ситуацій в мережі виконавчого комітету, а також – виправлення помилок в роботі обладнання, операційних систем.
- Надано технічну допомогу співробітникам у реалізації складних задач обробки даних (таблиці, презентації, фото, відео). Усунено збої обробки.
- Здійснено профілактику безпеки руху даних в мережі, контроль доступу ззовні, антивірусний контроль в ОС Windows, оптимізація ОС Linux.

Проводилася закупівля необхідного обладнання, канцелярського приладдя, поштових марок, мийних засобів для технічного персоналу, тощо. Складались авансові звіти та інша документація для відділу бухгалтерського обліку та звітності. Оформлювались договори з організаціями та установами, з якими співпрацює виконавчий комітет Каховської міської ради. Складено звіт про споживання електроенергії за місяць, підготовлено додаткові угоди на споживання електроенергії. Технічний персонал відділу кожного робочого дня виконував прибирання приміщень (прибиральниці), робітник із обслуговування будівлі проводив обхід будівлі виконавчого комітету та прилеглих територій, проводив поточний ремонт електричного приладдя, електромереж, приміщень виконавчого комітету,

забезпечував структурні підрозділи виконавчого комітету папером для друку, виконував заправки картриджів, тощо.

Працівниками **управління культури і туризму** протягом звітнього періоду виконано наступну роботу:

Планування роботи відділу культури Каховської міської ради.

Робота з документами (відповіді на контролі, розробка наказів, подання звітів).

Проведення нарад з керівниками відокремлених підрозділів Управління культури.

Культурно-мистецька діяльність:

Протягом квітня місяця у закладах культури Каховської міської територіальної громади було проведено такі культурно-мистецькі заходи:

До Міжнародного Дня сміху 01 квітня 2021 року:

- Розважальна програма до дня сміху «Сміх – життя» (СК с.Вільна Україна);
- Конкурс на кращого читача віршів, гуморесок (Бібліотека с.Вільна Україна);
- Гумористична програма до дня сміху «Хто не вміє веселитись, той і горя не боїться» (Малокаховський СБК);
- Караоке-вечір відпочинку для тих кому за... «Чорноморівський стендап» (Чорноморівський СК);
- Конкурсно-розважальна програма «Щірий сміх подовжує життя» (Роздольненський СБК).

До Міжнародного Дня дитячої книги було проведено тижні дитячого та юнацького читання:

- Онлайн-проект «Дитяче видання: ексклюзивно і творчо» (02.04.-09.04.2021р. Каховський міський культурно-методичний заклад);
- Тиждень дитячого читання: Заочна подорож «Херсонщина славна Таврійська земля»; Літературна година «В гостях добре, а вдома - краще»; Літературний калейдоскоп «Казкова країна добра і краси»; Виставка-порада «Книга вчить як на світі жити» (02.04-08.04.2021р. Чорноморівська сільська бібліотека);
- Урок-подорож «З чого починається Батьківщина?»; Поетичний зорепад «Каховщина на мапі України»; Народознавча година «Завітайте в гості нині до Солохи»; (традиції, культура, побут українців) Творча година «Впізнаю професію» (09.04-15.04.2021р. Чорноморівська сільська бібліотека);
- Літературна вікторина «Веселі книжки» (14.04.2021р. Бібліотека с.Вільна Україна).

До Всесвітнього дня здоров'я проведено такі заходи:

- Виставка-колаж: «Хіт-парад корисних рецептів для міцного здоров'я» (06.04-08.04.2021р. Міська універсальна бібліотека).
- Година спілкування «Здоровий сьогодні, здоровий завтра» (07.04.2021р. Роздольненський СБК).
- Хелз-лікбез: «Моя головна книга про здоров'я» (07.04.2021р. Міська універсальна бібліотека).

До Всесвітнього Дня Землі проведено тематичні заходи:

- Книжкова виставка-акцент: «Планета в небезпеці» (20 -23.04.2021р. Міська універсальна бібліотека).
- До Міжнародного дня Матері-Землі: Видання буклету: «Зелена» столиця світу» (21.04.2021р. Міська універсальна бібліотека).
- Екогодина «В долонях Всесвіту-Земля» (22.04.2021р. Роздольненська сільська бібліотека).
- Виставка перегляд «Та що дає життя землі» (22.04.2021. Чорноморівська сільська бібліотека).

До вшанування жертв Чорнобильської трагедії проведено культурно-мистецькі заходи:

- Вечір-пам'ять до роковин аварії на ЧАЕС «Барліг для ядерного звіра» (23.04.2021р. Чорноморівський СК)
- Книжкова виставка-спогад: «Чорнобиль не має минулого часу» (23.04-30.04.2021р. Міська універсальна бібліотека).
- Година спілкування присвячена аварії на Чорнобильській АЕС (26.04.2021р. Роздольненський СБК).
- Тематична виставка «Чорнобильське лихо в пам'яті народній» (26.04.2021 р. Чорноморівська сільська бібліотека).
- Година історії «Чорнобиль – мертва зона» (26.04.2021 р. Малокаховський СБК).
- Книжкова виставка-перегляд «Чорнобиль – без права на забуття» (26.04.2021р. Роздольненська сільська бібліотека).
- Година пам'яті «Біль Чорнобиля» (27.04.2021 р. Бібліотека та СК с.Вільна Україна).

Протягом місяця проводились інші заходи:

- До 245-річчя від дня народження Ернеста Т.А. Гофмана, німецького прозаїка, художника, композитора Казково-ілюстративна виставка: «Ернест Гофман і його казкові персонажі» (01.04 -10.04.2021р. Міська універсальна бібліотека).
- Круглий стіл присвячений Дню космонавтики «Безкінечні шляхи всесвіту». (12.04.2021 р. Малокаховський СБК).
- До 60-річчя від дня народженні Андрія Куркова (1961), українського письменника: Коментований огляд літератури: «У нас 42 мільйони України» (21.04.2021р. Міська універсальна бібліотека)
- До Всесвітнього дня книги і авторського права: Віртуальна мандрівка Книжковою столицею світу 2021 – м. Тбілісі (Грузія) (23.04.2021р. Міська універсальна бібліотека).
- До міжнародного дня танців танцювальні барви «Танцюємо разом» (29.04.2021 р. Малокаховський СБК).
- Літературна зустріч з автором популярних історичних романів, письменником Віктором Вальдом (30.04.2021р. Міська універсальна бібліотека)
- Театралізований вечір «Казки на новий лад» (30.04.2021 р. Малокаховський СБК)

Усі заклади культури прийняли участь в обласній Великодній культурно-мистецькій акції «Писанковий сад – 2021». З 26.04.2021р. по 02.05.2021р. у місті Каховка та старостинських округах громади діяли майстер-класи з виготовлення писанкових прикрас, Великодні виставки та фото-зони:

- Майстер-клас «Великодній декор» (26.04.-29.04.2021р. Каховський міський культурно-методичний заклад).
- Майстер-клас з виготовлення Великодніх прикрас «Писанковий сад-2021» (26.04.-29.04.2021р. Міський Палац культури «Меліоратор»).
- Майстер-клас з виготовлення Великодніх прикрас «Писанковий сад-2021» (Чорноморівський СК).
- Виставка декоративно-ужиткового мистецтва «Світла радість у Великодньому вінку» (28.04.-26.05.2021р. Каховський міський культурно-методичний заклад).
- Великодні фото-зони «Писанкове дерево-2021» (28.04-02.05.2021р. МПК «Меліоратор», Чорноморівський СК, Роздольненський СБК, Малокаховський СБК, СК с.Вільна Україна).
- Святочна виставка «Барвисто-сонячний Великдень» (26.04.-02.05.2021р.Міська універсальна бібліотека).

Управлінням освіти протягом звітнього періоду:

- Проведено засідання міської атестаційної комісії. (08.04.2021).

- Організовано участь учнів закладів загальної середньої освіти у пробному ЗНО (10.04.2021).
- Забезпечено участь учнів шкіл в Обласному етапі конкурсу – захисту МАН (01-09.04.2021).
- Проведено заходи в закладах освіти з вшанування 30 - річчя Чорнобильської трагедії (26.04.2021).
- Проведено Волонтерську акцію «Великодній кошик» на підтримку Збройних Сил України (До 15.04.2021).
- Проведений Конкурс дитячої творчості «Таврійський барвограй».
- Відбулася міська Спартакіда дошкільників до Всесвітнього дня здоров'я (07.04.2021).
- Проведено навчально - польові збори з польовими стрільбами (10-11 класи, 29-30.04.2021).
- В закладах освіти міста проведено конкурс дитячих малюнків та робіт декоративно – прикладної творчості на протипожежну та техногенну тематику (05.04.2021).

У квітні 2021 року **управління праці та соціального захисту населення** виконало наступну роботу.

Протягом звітного періоду відділом державних соціальних допомог:

- прийнято особових справ – 199;
 - прийнято заяви з сайту Міністерства – 6;
 - призначено: державних допомог – 192, субсидій – 66, компенсацій «пакунок малюка» – 8;
 - зроблено запитів та отримано відповідей про доходи: ДФС –116, ПФУ – 28;
 - зроблено запитів до інших УПСЗН – 24;
 - зроблено запитів до ПФУ – 8;
 - зроблено запитів до фонду соціального страхування – 11;
 - зроблено запитів до Центру зайнятості — 7;
 - зроблено перевірку заявників щодо підприємницької діяльності – 180 осіб;
 - надано консультацій – 219;
 - надано довідок – 66;
 - надано посвідчень особам з інвалідністю - 1
 - надруковано витягів з протоколу рішення комісії – 28 ;
 - надано відповідей на скарги: на гарячу лінію – 10, на Департамент – 1;
 - зроблено відповідей на контрольні документи: разові – 10, щовівторка — 8, щочетверга – 6, щомісячні – 5, щоквартальні — 4, ОДА — 2;
 - звіт на ДФС по отримувачам допомог на 8010 осіб списано в архів – 12 особові справи;
 - оброблено особові справи, які надійшли з Центру – 327 особові справи;
 - підготовлено особових справ по запиту в інші управління – 3;
 - сформовано реєстрів по субсидії – 113;
 - введено в дію нових тарифів – по 10 підприємствах;
 - зроблено корекцію отримувачів субсидії: зупинено – 6 субсидій, відновлено - 2 субсидії
- зроблено перерахунок субсидій: в автоматичному режимі – 4463, в ручному режимі – 292, зроблено корекцію особових рахунків отримувачів субсидії - 719 .

Активна база отримувачів: субсидії – 6698 осіб, державних допомог – 2839 осіб.

У квітні 2021 року зареєстровано чотири особи, які прибули з Донецької обл. та АР Крим у т.ч. 1 дитина. Станом на 01.05.2021 на обліку в перебуває 167 сімей, в яких 239 осіб, у тому числі: переміщених з Донецької та Луганської областей – 199, переміщених з АР Крим – 40.

Із загальної кількості внутрішньо переміщених осіб: працездатного віку – 96 (у тому числі отримувачі допомоги сім'ям з дітьми – 11 осіб), дітей — 50, осіб з інвалідністю — 13, пенсіонерів – 80.

Через карантин на всій території України та відповідно до Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів, спрямованих на забезпечення додаткових соціальних та економічних гарантій у зв'язку з поширенням корона вірусної хвороби" від 30.03.2020 №540-ІХ в управлінні не здійснюються заходи із скасування довідок про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб через їх тривалу відсутність за місцем тимчасового проживання в м.Каховка, усі належні соціальні виплати внутрішньо переміщеним особам в управлінні нараховуються та виплачуються в автоматичному режимі. У звітному періоді з обліку звільнилася одна внутрішньо переміщена особа (Ромашко В.В.)

По місцевому бюджету профінансовано за квітень – 811931,12 грн.:

Виплата компенсації громадянам, які надають соціальні послуги – 77093,10;

Забезпечення перевезення – 332000,00;

Пільги на послуги зв'язку - 3737,73;

Забезпечення ліками та зубопротезування пільгових категорій, – які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – 3667,16;

Стипендія УБД, яким 90 і більше років – 4000,00;

Матеріальна допомога –169000,00;

Матеріальна допомога на поховання –9000,00;

Виплата пільг почесним громадянам міста – 1172,44;

Адресна грошова допомога вдовам військовослужбовців, загиблих в АТО – 15000,00;

Поховання померлих одиноких громадян – 6482,00;

Організація та відзначення річниці Чорнобильської катастрофи та річниці ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС - 2232,00

Соціальне таксі – 691,10;

Пільги на послуги зв'язку особам з інвалідністю по зору – 1258,42;

Відшкодування Каховській ЦМЛ на придбання ліків хворим на цукровий діабет – 173933,36;

Відшкодування МЦПМСД на ліки пільговим категоріям громадян, відповідно до програми – 12663,81.

По державному бюджету профінансовано за квітень –14441705,24грн.:

Допомога сім'ям з дітьми – 5884856,28;

Надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг – 77434,65;

Придбання технічних засобів реабілітації та санаторно- курортне лікування для осіб з інвалідністю – 148329,34;

Матеріальна допомога особам з інвалідністю та малозабезпеченим – 1769,00

Субсидія, пільги – 8307110,17;

Соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (Санаторно- курортна путівката відшкодування за відпустку ЧАЕС) – 0,00;

Санаторно- курортна путівка дітей з ДЦП – 14842,80;

Матеріальна допомога військовослужбовцям, звільненим з строкової служби – 7363,00;

За квітень 2021р. управлінням укладено 21 договорів, підготовлено 240 платіжних доручень, 53 фінансових та юридичних зобов'язань, 10 розподілов. По фінансуванню допомог сім'ям з дітьми, пільгам і субсидіям проводяться платежі по 10 банкам та пошту (в місяць кошти проводяться у два періоди, за кожний період набирається по 125 платіжних доручень, фінансові і юридичні зобов'язання).

Станом на 01.05.2021 до Єдиного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги знаходиться 7835 осіб, із них 792 ветерана війни осіб, а саме:

- осіб з інвалідністю внаслідок війни – 71 особа, (АТО/ООС - 5 осіб);
- учасників бойових дій – 425 особи (АТО/ООС – 262 особи);
- учасників війни - 170 осіб (АТО/ООС – 1 особа);
- сімей загиблих (померлих) ветеранів війни – 126 осіб (АТО/ООС – 14 осіб).

Нараховані пільги на житлово-комунальні послуги за квітень 2021 року:

- з держбюджету 1104 особі на суму 701 902,72грн.;
- міського бюджету почесним 2 громадянам міста 799,14 грн.

Взято на облік та занесені до ЄДАРП 6 сімей, пільгових категорій.

У квітні 2021 року переведено на нового постачальника газу, змінено в електронних картках різновиди послуг, тарифи – 142 справи.

Відпрацьовані надані декларації про доходи сім'ї пільговика – 8 осіб.

Змінено отримання пільг на готівкову грошову форму – 35 справ.

Надано довідок про доходи та пільгове зубопротезування – 18 довідок.

Прийнято та відпрацьовано заяв щодо отримання пільг на тверде паливо та скраплений газ - 61 особа.

Адресна грошова допомога на проживання ВПО виплачується 57 сім'ям (101 особа).

Нараховано щорічної разової грошової допомоги до 5 Травня ветеранам війни – 662 особам на суму 930 316,00грн.

Відкориговані довідники в ЄДАРП – 78 різновидів та тарифів.

Надано 9 відповідей на звернення громадян

Відпрацьована верифікація – 128 справ.

Надана стаття на фейсбук щодо нарахування разової грошової допомоги до 5 травня.

За інформацією Головного управління статистики у Херсонській області згідно державних статистичних спостережень за ф. № 1-ПВ (місячна) станом на 01.04.2021 року по місту Каховка заборгованість із виплати заробітної плати складає 31146,6 тис.грн., яку мають два підприємства міста - ПрАТ «Каховський завод електрозварювального устаткування» - 29703,0 тис.грн. (649 осіб) та ТОВ «Аграрна промислова компанія «Дом – Агро» - 1443,6 тис. грн. (52 особи).

За інформацією голови правління ПрАТ «КЗЭСО» борги із виплати заробітної плати на підприємстві існують через затримку оплати покупців за поставлену продукцію.

На даний час підприємством ведуться перемовини з іноземними компаніями щодо залучення інвестицій для поповнення обігових коштів. Укладено контракти з АТ «Українська залізниця» на поставку колійної техніки на суму 530 400 тис.грн., «Літовська залізниця» на постачання рейкозварювальної продукції на суму 1 млн. євро, «Білоруська залізниця» на суму 500 тис.євро.

За інформацією ТОВ «АПК «Дом Агро» заборгованість із виплати заробітної плати виникла через відсутність замовлень на послуги зі зберігання зернових культур. Погашення боргів із заробітної плати планується за рахунок послуг зберігання майбутнього врожаю. На даний час ТОВ «АПК «Дом-Агро» не працює.

Щомісяця через засоби масової інформації та Facebook громадськість міста інформується про факти боргів із заробітної плати на підприємствах міста.

У 2021 році зареєстровано 9 колективних договорів та 8 змін та доповнень до них.

За січень - квітень 2021 року робочою групою щодо легалізації оплати праці та зайнятості населення було перевірено 168 приватних підприємств міста, виявлено 18 підприємств, які порушували норми трудового законодавства, складено 9 актів. Управлінням праці та соціального захисту населення матеріали на порушників трудового законодавства виявлених фактів порушень передаються до відділення Каховської ДПП ГУ ДПС у Херсонській області

та до відділу контролю за додержанням законодавства про працю Каховської міської ради для подальшого опрацювання.

За складеними актами роботи робочої групи Каховською ОДПІ у 2021 році донараховано:

- податку з доходів фізичних осіб – 2160,0 грн;
- військовий збір – 180,0 грн.;
- ЄСВ – 3960,0 грн.;
- всього – 6300,0 грн.

Згідно з трудовим законодавством оформлено 5 найманих працівників.

Спеціалістами управління здійснено шість обстежень та складено відповідні акти щодо житла, що придбавається дітьми позбавлених батьківського піклування та дітьми-сиротами.

Відповідно до постанови КМУ № 321 (із змінами) «Про затвердження Порядку забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані технічні засоби реабілітації, переліків таких засобів», протягом квітня 2021 року з підприємствами - виробниками ТЗР укладено:

9 двосторонніх договорів на забезпечення ТЗР 36 осіб (98 одиниць) на суму
- 928,37 грн.;

7 тристоронніх договорів на забезпечення кріслами колісними 7 осіб (7 одиниць) на суму
93 984,00 грн.;

В Централізованому банку даних з проблем інвалідності сформовано:

4 двосторонніх договори на забезпечення технічними засобами реабілітації 12 осіб на суму
24 247,00 грн.;

7 трьохсторонніх договори на забезпечення кріслами колісними 7 осіб на суму
241 493,00 грн.

Сплачено по 7 двосторонніх та 6 тристоронніх договорах на забезпечення засобами реабілітації 22 осіб на суму 148 329,34 грн.

Прийнято, оброблено пакети документів на ТЗР та протезно-ортопедичні вироби від 15 осіб, замовлено 67 одиниць технічних засобів реабілітації, до Централізованого банку даних з проблем інвалідності внесені відповідні доповнення.

Відпрацьовано списки померлих громадян (98 осіб), підготовлено до архівації 7 справ померлих осіб з інвалідністю, до Централізованого банку даних з проблем інвалідності внесено відповідні зміни.

З державного бюджету на 2021 рік передбачено:

кошти у сумі 31,63 тис. грн. на здійснення професійної адаптації учасників АТО. На обліку для отримання послуг з професійної адаптації перебуває 4 учасника АТО. Укладено 4 тристоронні договори з Каховською приватною автомобільною школою товариства сприяння обороні України. З 08 квітня 2021 року 4 учасника бойових дій отримують послуги з навчання;

кошти в сумі 109,6 тис. грн. для відшкодування витрат на послугу з психологічної реабілітації учасників АТО (на психологічну реабілітацію 9 осіб). Станом на 01.05.2021 на обліку для отримання послуги з психологічної реабілітації перебуває 7 учасників АТО: 6 осіб обрали санаторій для дітей з батьками «Скадовськ» м. Скадовськ, 1 особа - санаторій «Світанок» м. Моршин. До реабілітаційних закладів направлено листи про можливість заключення тристоронніх договорів про надання послуг з психологічної реабілітації. Робота за даним напрямом триває;

кошти в сумі 73,1 тис. грн. для відшкодування витрат на послугу з санаторно-курортного лікування учасників АТО (на 5 путівок). На обліку для отримання послуг з санаторно-курортного лікування перебуває 7 учасників АТО: 3 особи відмовились від путівки; 3 особи обрали санаторії: сан «Женева» м. Трускавець – 1 учасник бойових дій (отримує послуги з 21 квітня 2021 року) та 1 особа з інвалідністю внаслідок війни (початок лікування 07 червня 2021 року); санаторій «ім. Горького», м. Одеса – 1 учасник бойових дій

(направлено лист до закладу); 1 особа обирає санаторій для лікування. Робота за даним напрямом продовжується; _

кошти у сумі 32,0 тис. грн. на компенсацію витрат на послуги з реабілітації відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 березня 2019 року № 309 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення реабілітації дітей з інвалідністю» зі змінами. Прийнято заяви та пакети документів від батьків 3 дітей з інвалідністю, які обрали такі реабілітаційні заклади: УНДІ протезування, протезобудування та відновлення працездатності, Центр реабілітації та відпочинку Акварель ТОВ "Скадовськ-Аква", ТОВ «Міжнародна реабілітаційна клініка Козьявкіна». Отримано 4 гарантійні листи про готовність надати послуги. У березні місяці укладено 1 договір, згідно з яким 1 дитина з інвалідністю отримала послуги з реабілітації. Робота по укладанню двосторонніх договорів з установами триває;

кошти у сумі 150,3 тис. грн. на санаторно-курортне лікування осіб з інвалідністю загального захворювання та з дитинства виділено (на 9 путівок для осіб з інвалідністю та 3 путівки для осіб з інвалідністю з захворюванням хребта та спинного мозку). 5 осіб з інвалідністю вже обрали санаторії: 2 особи – санаторій «Борисфен» м. Очаків (вересень 2021- надіслано лист до закладу), 2 особи – санаторій «Оризон» м. Одеса (з 17 травня та 26 травня – отримано гарантійні листи), 1 особа – санаторій «Дністер» м. Моршин (з 18 жовтня 2021 – надіслано лист). 4 особам з інвалідністю надається всебічна допомога у визначенні з санаторієм. 3 особи з інвалідністю з захворюванням хребта та спинного мозку виявили бажання отримати санаторно-курортне лікування в санаторіях: 1 особа в санаторії ім.«Пирогова» м. Одеса з 26 травня 2021 року, 1 особа - санаторій «Борисфен» м. Очаків з 30 квітня 2021 року, 1 особа - санаторій « Біла Акація» м. Одеса з 25 травня 2021 року - отримано гарантійні листи від закладів. Робота по укладанню двосторонніх договорів з установами триває.

Призначено: компенсацію за невикористану санаторно-путівку 2 особам з інвалідністю в розмірі 0,8 тис. грн..

3 особам, які звернулися з питання влаштування до інтернатного закладу, надано допомогу у формуванні пакету документів, передбаченого законодавчими актами. 2 особи отримали путівки до Каховського геріатричного пансіонату, 1 особу влаштовано до Каховської міської лікарні для медичного обстеження з метою влаштування в будинок-інтернат.

23.04.2021 року було проведено зустріч з активістами міської громадської організації чорнобильців з метою обговорення актуальних проблем і вжиття заходів щодо їх розв'язання.

З міського бюджету надано матеріальну допомогу у вигляді подарункового набору 4 сім'ям, які втратили годувальника із числа ліквідаторів наслідків аварії на Чорнобильській АЕС. Витрачено до Дня чорнобильської трагедії 2232 грн..

Підготовлено списки-розпорядження на виплату:

разової матеріальної допомоги сім'ям, які втратили годувальника із числа ліквідаторів наслідків аварії на Чорнобильській АЕС – 4 сім'ї по 1500,00 грн. кожній;

разової матеріальної допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, віднесених до категорії 1, 2 та 3 – 94 особам по 500,00 грн. кожному.

Нараховано та відшкодовано за надання медичних послуг громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи: Каховській стоматологічній поліклініці - з пільгового зубопротезування однієї особи 2962,06 грн.; аптеці № 27 - за безкоштовний відпуск медикаментів трьом особам 705,10 грн..

Підготовлено реєстри до Держказначейства, Ощадбанку, інформацію для Міністерства фінансів України щодо щомісячного нарахування та виплати стипендії 10 особам з інвалідністю внаслідок війни, які досягли 90-річного віку в сумі 4,0 тис. грн., а також щомісячної виплати 3 вдовам загиблих учасників АТО в сумі 15,0 тис. грн..

Прийнято заяви та пакети документів від 2 осіб на матеріальну допомогу за рахунок коштів державного бюджету. Надано матеріальну допомогу 2 особам на загальну суму 1,8 тис. грн.,

підготовлено реєстри до Державної казначейської служби та банківських установ, інформацію для Міністерства фінансів України.

Складено акти матеріально-побутових умов проживання 4 осіб.

Проведено перевірки за правильністю та своєчасністю призначення та перерахунку пенсій Каховським відділом обслуговування громадян (сервісним центром) ГУ ПФУ в Херсонській області по 82 пенсійних справах.

Проведено перевірку правильності виплат допомоги на поховання 59 осіб на суму 418,0 тис. грн..

Прийнято та направлено до Департаменту Херсонської ОДА 18 пакетів документів на призначення матеріальної допомоги через обласну комісію з питань надання матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення

Ведеться прийом документів від жителів міста на отримання одноразової матеріальної допомоги та здійснюється організація роботи комісії по соціальному захисту населення при виконавчому комітеті міської ради. Протягом квітня 2021 року прийнято 59 заяв від жителів міста на лікування та поховання. Проведено 3 засідання комісії. Призначено допомогу: на лікування - 54 особам на суму 167,0 тис. грн., на поховання - 3 особам на суму 9,0 тис. грн.. Підготовлено: 2 протоколи засідання комісії, 2 проекти розпоряджень міського голови на виплату вищевказаних допомог, 5 реєстрів виплат до Міністерства фінансів України, 5 відомостей на виплату матеріальної допомоги через банківські відділення.

Здійснено прийом та надано консультації і роз'яснення 242 особам, з них:

- 23 особам - з питань соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- 119 особам - з питань надання матеріальної допомоги;
- 4 особам – з питань пенсійного забезпечення;
- 27 особам – з питань забезпечення санаторно-курортним лікуванням;
- 8 особам – з питань влаштування до геріатричного пансіонату,
- 49 особам – з питань забезпечення технічними засобами реабілітації;
- 12 учасникам АТО - з питань санаторно-курортного лікування, психологічної реабілітації, професійної адаптації та надання матеріальної допомоги;

Протягом квітня місяця відділом відпрацьовано 70 контрольних документів, з них:

- щотижневі - 3
- щомісячні - 26
- разові - 25
- щоквартальні - 16

Підготовлено 12 відповідей на звернення громадян.

До мережі Фейсбук надано 2 інформаційні матеріали з питань соціального захисту учасників АТО та громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи.

Протягом квітень 2021 року з метою контролю за виплатами державних соціальних допомог здійснено:

- 104 обстежень сімей, проведених з метою підтвердження права на призначення державних допомог та субсидій,
- 67 перевірок достовірності інформації про доходи та майновий стан отримувачів державних допомог.

З метою перевірки достовірності наданої інформації про доходи для призначення державних соціальних допомог та житлових субсидій, протягом місяця зроблено запити інформації до:

- регіонального сервісного центру МВД України (автотранспорт) – 3 особи;
- державної податкової інспекції на 67 осіб;
- державного реєстру речових прав на нерухоме майно на 240 осіб;
- центр зайнятості населення на 42 особи;
- державна прикордонна служба України на 1 особу.

З метою запобігання виникнення переplat надсилаються листи до банківських установ, поштових відділень, щодо повернення коштів на банківські рахунки управління, протягом липня надіслано 26 листів.

Проведено роботу з 3 особами, яких притягнуто до адміністративної відповідальності за невиконання батьківських обов'язків (згідно інформації Каховського відділу поліції).

Станом на 01.05.2021 року на обліку в управлінні праці та соціального захисту населення перебуває 256 багатодітних сімей, в яких налічується 885 дітей. З початку року видано 68 посвідчень батькам багатодітних сімей та 96 посвідчень дітям.

Надаємо звіт про роботу **фінансового управління** за квітень 2021 року.

Власні надходження до міського бюджету по загальному фонду за чотири місяці 2021 року склали 75552,1 тис.грн, що становить 109,3 % до плану, бюджетом додатково отримано 6449,2 тис.грн. Проти фактичних надходжень минулого року надходження власних та закріплених доходів загального фонду збільшено на 12483,6 тис.грн. Фінансовим управлінням проводиться щоденний моніторинг надходжень податків та зборів до бюджету Каховської міської територіальної громади.

За квітень 2021 року підготовлено 67 розпоряджень на фінансування головних розпорядників коштів, підготовлено 77 інформації на контрольні документи облдержадміністрації та департаменту фінансів, зареєстровано 27 довідок про внесення змін до розпису міського бюджету. Обсяг фінансування головних розпорядників коштів у квітні по загальному фонду склав – 23258,3 тис.грн. (без урахування видатків, які проводяться за рахунок цільових субвенцій з державного та обласного бюджетів) та по захищеним статтям виконано без кредиторської заборгованості.

У квітні 2021 року за кошти бюджету розвитку (спеціального фонду) профінансовано – 117,3 тис.грн. в т.ч. на придбання бензопил (2 шт. КП КТП) – 25,0 тис.грн., розробка проектно-кошторисної документації «Капітальний ремонт частини приміщення ЦНАП» - 49,8 тис.грн., придбання біотуалетів(2 шт. КП КТП) – 21,0 тис.грн., придбання комп'ютерної техніки (управління культури) – 15,0 тис.грн.

За квітень 2021 року адміністраторами **Центру надання адміністративних послуг** прийнято та опрацьовано 1017 заяв від суб'єктів звернення (із них 105 адміністративних послуг в режимі електронного доступу).

У період з 01.04.2021 по 30.04.2021 року прийнято 102 особи для оформлення паспорту громадянина України для виїзду за кордон та 73 особи для оформлення паспорту громадянина України у вигляді ID-картки. За місяць видано 138 паспортів.

До міського бюджету від роботи Центру надання адміністративних послуг за квітень 2021 року надійшло 50,2 тис. грн, із них:

надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з державного земельного кадастру про земельну ділянку – 11,0 тис. грн.;

реєстрація місця проживання особи та зняття з реєстрації місця проживання особи – 1,6 тис. грн.;

надання інформаційної довідки з реєстру речових прав на нерухоме майно – 0,5 тис. грн.;

оформлення та видача паспорту громадянина України – 5,2 тис. грн.;

оформлення та видача паспорту громадянина України для виїзду за кордон – 31,9 тис.грн.

За звітний період адміністраторами Центру надано понад 2000 консультацій суб'єктам звернення.

Складено 10 рішень по справі про адміністративні правопорушення у вигляді попередження.

Для поінформованості населення на сайті територіальної громади міста Каховки створено розділ «Центр надання адміністративних послуг», де розміщено весь перелік адміністративних послуг, які надаються на даний час з інформаційними картками та бланками заяв.

Щотижня на сторінках Каховської міської територіальної громади та Центру надання адміністративних послуг в Фейсбук розміщується актуальна інформація про адміністративні послуги. Оpubліковано 24 інформаційних оголошень.

В Центрі працює сервіс для нечуючих або слабочуючих людей. Відтепер, нечуючі відвідувачі зможуть скористатися простим і зручним сервісом з обслуговування ConnectPro і в режимі онлайн вільно спілкуватися на доступній мові. Передбачена можливість онлайн перекладу жестової мови через додаток, який встановлено на планшеті адміністратора .

Працює система автоматизації обслуговування відвідувачів (система керування чергою та здійснення платежів за адміністративні послуги) в центрі надання адміністративних послуг Каховської міської ради.

Щодня адміністратори Центру передають документи до суб'єктів надання адміністративних послуг, а саме: відділам Каховської міської ради, Каховського РВ УДМС України в Херсонській області, Управлінню Держгеокадастру у Каховському районі, Каховському міськрайонному Управлінню Державної служби з надзвичайних ситуацій України у Херсонській області, Каховському районному управлінню головного управління Держпродспоживслужби в Херсонській області та інші.