

Щомісячний звіт про роботу виконавчих органів Каховської міської ради

Пропонуємо мешканцям Каховської міської територіальної громади
ознайомитися з інформацією про роботу виконавчих органів ради
за березень 2021 року

Працівники **архівного відділу** протягом березня 2021 року брали участь у міських нарадах. Під час роботи постійно впроваджуються в практику Правила роботи архівних установ України, наказ Мін'юсту України від 14.03.2013 №430/5 стосовно документів ліквідованих підприємств, методичні рекомендації облдержархіву. На постійному контролі знаходиться Програма розвитку архівної справи в місті на 2017-2021рр., затверджена рішенням сесії міської ради від 27.10.2016 №381/22.

Рішенням сесії Каховської міської ради від 25.03.2021 року №334/9 розглянуто хід виконання у 2020 році Програми розвитку архівної справи в місті. У зв'язку із впровадженням урядом децентралізації місцевого самоврядування та зміни адміністративно-територіального устрою, враховуючи створення Каховської територіальної громади та відповідної зміни території обслуговування, рішенням сесії Каховської міської ради від 25.03.2021 року №333/9 затверджено Положення про архівний відділ Каховської міської ради в новій редакції.

У березні поточного року проведено 1 засідання експертної комісії, на якому розглянуті описи справ постійного зберігання, описи справ з кадрових питань (особового складу) та акт про вилучення для знищення документів за 2015-2017 роки фінансового управління Каховської міської ради, яке є установою-джерелом формування Національного архівного фонду (НАФ). Працівниками архівного відділу на договірних засадах здійснено науково-технічне опрацювання та приймання на зберігання 82 справ постійного зберігання та 10 справ з кадрових питань (особового складу) вказаної установи.

За зверненнями громадян та установ зареєстровано 66 запитів соціально-правового характеру і 7 тематичних запитів. На виконання запитів надано 244 довідки соціально-правового характеру, в тому числі: 173 довідки про підтвердження стажу роботи, 66 довідок про розмір заробітної плати та 5 довідок про відсутність документів. На виконання тематичних запитів підготовлено та видано 13 архівних копій (архівних витягів) рішень виконкому і сесій про підтвердження майнових прав тощо.

Під час роботи з архівними документами вибірково проведені ремонтні роботи справ з кадрових питань (особового складу) ліквідованих підприємств в кількості 24 одиниці зберігання, які використовувалися для підготовки та видачі довідок соціально-правового характеру.

За направленнями Головного управління Пенсійного фонду України в Херсонській області проведено 6 звірок відповідності даних первинних документів даним архівних довідок про стаж роботи та заробітні плати, виданих для нарахування пенсій. У ході звірок грубих порушень не виявлено.

Протягом березня 2021 року діяльність **відділу ведення державного реєстру виборців** була спрямована на виконання покладених на нього завдань відповідно до положення про відділ, а саме:

1) в межах періодичного поновлення на підставі відомостей, наданих Каховським районним відділом управління Державної міграційної служби України в Херсонській області, відділом реєстрації місця проживання осіб Каховської міської ради, відділом державної реєстрації актів цивільного стану по місту Каховка, управлінням праці та соціального захисту

населення Каховської міської ради, Каховським районним центром первинної медико-санітарної допомоги та Каховським міськрайонним судом в Херсонській області опрацьовано наступну інформацію:

- за відомостями щодо реєстрації — 75 осіб;
- за відомостями щодо зняття з реєстрації — 159 осіб;
- за відомостями щодо зміни ПІБ — 11 осіб;
- за відомостями щодо досягнення 18 років — 61 особа;
- за відомостями щодо померлих — 57 осіб;
- за відомостями щодо визнання недієздатними — 2 особи;
- за переадресацією від інших відділів ведення Державного реєстру виборців — 4 особи;

2) в межах візуального та автоматизованого контролю за повнотою та коректністю бази даних Реєстру внесено зміни щодо персональних даних та виборчих адрес — 26 осіб;

3) направлено 1 запит до суб'єктів подання відомостей, за результатами опрацьовано 36 записів;

- 4) опрацьовано електронну заяву виборця щодо змісту персональних даних;
- 5) знищено дані Реєстру щодо 64 виборців, термін зберігання яких минув;
- 6) проведено 29 наказів керівника відділу в електронному вигляді;
- 7) виконано поточні та періодичні заходи щодо комплексної системи захисту інформації.

Також відділ щоденно взаємодіє з іншими відділами ведення, відділом адміністрування, розпорядником реєстру та суб'єктами подання відомостей періодичного поновлення з питань ведення та функціонування ДРВ з метою дотримання повноти та коректності бази даних.

Відділ державної реєстрації у звітному періоді виконав наступну роботу.

З питань державної реєстрації речових прав на нерухоме майно — усього подано та оброблено заяви 614 осіб:

- реєстрація права власності на нерухоме майно – 371;
- інше речове право (договори оренди) – 210;
- зміни – 33;
- обтяження – 0;
- підготовлено 2 заперечення по судах різних інстанцій.

З питань державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців — усього подано та оброблено 62 заяви про надання адміністративних послуг, з них для проведення державної реєстрації:

- змін до відомостей про юридичну особу – 17;
- фізичної особи підприємцем – 22;
- змін до відомостей про фізичну особу-підприємця – 20;
- припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця – 9;
- рішення про припинення юридичної особи – 2;
- заборони вчинення реєстраційної дії – 1;
- створення юридичної особи – 1.

За звітний період до бюджету Каховської міської ради за здійснення реєстраційних дій надійшло – 73400,00 грн.

Відповідно до покладених на нього завдань **відділом економічного розвитку, інвестицій та регуляторної політики** за звітний період виконано наступну роботу:

1. Підготовлено 2 рішення сесії Каховської міської ради та 2 проекти РВ:

- Про хід виконання Програми економічного, соціального та культурного розвитку міста Каховка за підсумками 2020р.;

- Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 24.12.2020 року №115/4 «Про програму економічного, соціального та культурного розвитку Каховської територіальної громади на 2021 рік»;

2. Зібрано матеріали для участі у проекті Стратегія розвитку Каховської територіальної громади за підтримки Херсонського регіонального офісу Програми «U-LEAD з Європою»;

3. Проведено засідання ради підприємців міста. Визначено шляхи співпраці та порозуміння між владою та бізнесом громади;

4. Проведено обговорення 4 проектів регуляторних актів:

- проект рішення сесії Каховської міської ради «Про заборону реалізації пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових на території Каховської територіальної громади»;

- проект рішення виконавчого комітету Каховської міської ради «Про затвердження Переліку платних послуг, які можуть надаватися комунальним некомерційним підприємством «Каховський міський центр первинної медико-санітарної допомоги Каховської міської ради»;

- проект рішення сесії Каховської міської ради «Про правила розміщення зовнішньої реклами на території Каховської міської територіальної громади»;

- проект рішення виконавчого комітету Каховської міської ради «Про затвердження Правил приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення міста Каховки»;

5. Проведено засідання фінансової комісії з питань розрахунків з бюджетами усіх рівнів, погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій та інших соціальних виплат. За результатами фінансової комісії направлено листи на КП «Котельщик», КП «Каховська керуюча компанія» щодо прощення фінансових санкцій, сплати ПДФО підприємствами міста;

6. Проведено святковий ярмарок сільськогосподарської продукції. Надано погодження на торгівлю карнавальною атрибутикою на території міста у період проведення святкових заходів;

7. Для участі у конкурсі проектів від представництва Міжнародної організації з міграції (МОМ) в Україні заповнено аплікаційну форму по проекту: Придбання дизельного генератора живлення, як умова забезпечення безперебійності, своєчасності та належного рівня надання адміністративних послуг мешканцям Каховської МТГ та відправлено анкету;

8. Направлено Анкету Каховської МТГ для дослідження «Як за допомогою комунікацій формувати довіру та залучати інвестиції й гранти»;

9. Оновлено інформацію щодо ділового профілю Каховської територіальної громади на інтернет-платформі «Ділові громади України»;

10. Взято участь в онлайн методичній нараді з питань реалізації державної регуляторної політики;

11. Зібрано інформацію до Паспорту територіальної громади з соціально-економічного напрямку;

12. На офіційний сайт та ФБ-сторінку Каховської МТГ викладено 5 інформаційних статей до уваги суб'єктів підприємництва;

13. Рознесено виписку з Казначейства по платниках за розташування рекламного засобу. Проведено звірку взаємних розрахунків за користування місцем розташування рекламних засобів з ФОП Пісьміченко В.В., Довбня І.В., Муїзеник С.М, Олійник О.О., Ярошенко А.П., ПП «Україна — Інвест», ПП «ТОРІ» та роботу по погашенню заборгованості зі сплати за користування рекламними засобами;

14. Надано до відділу містобудування та архітектури список боржників по розрахунку з реклами станом на 01.03.2021р. Підготовлено та надано довідку про відсутність заборгованості по ФОП Бабак Н.М.;

15. Проведено контроль та аналіз звітів по оренді комунального майна станом на 01.03.2021р.;

16. Проведено звірку платежів з податковою службою станом на 01.03.2021 року зі сплати місцевих податків (орендної плати за землю та земельного податку на території міста);

17. Підготовлено матеріали на отримання доступу посадових осіб Каховської міської ради до реєстру речових прав та юридичних осіб і ФОП;

18. Підготовлено 6 листів-відповідей юридичним та фізичним особам, виконавчим органам влади (відповіді на запити прокуратури (місцевої та обласної), адвокатські запити, депутатські запити, на урядову гарячу лінію, на запити на отримання інформації, сплата ПДФО підприємствами міста та ін.);

19. Систематичне виконання завдань розпоряджень, доручень та листів Херсонської обласної державної адміністрації. За березень 2021р. Виконано 7 контрольних завдань Херсонської ОДА;

20. Надано 2 консультації щодо захисту прав споживачів (усна форма).

Відділом забезпечення діяльності старост в старостинських округах та внутрішнього контролю за березень 2021 року:

- у співучасті з іншими виконавцями підготовлено відповіді на розпорядчі документи, які перебувають на контролі (щодо Плану реалізації Стратегії розвитку сільських територій; щодо реформи місцевого самоврядування в Україні; щодо участі громади в програмі надання інтернет-субвенції на покращення забезпечення сільських населених пунктів швидкісним інтернетом);

- разом зі спеціалістами відділу у справах дітей, Міського центру соціальних служб здійснено виїзди-робочі наради з керівниками навчальних закладів та мешканцями Малокаховського, Коробківського, Роздольненського старостинських округів з теми: «Сімейне виховання та популяризація патронату»;

- щовівторка проводилися навчальні семінари для старост із залученням спеціалістів архівного відділу, відділу державної реєстрації, відділу реєстрації місця проживання осіб, загального відділу;

- забезпечено проходження медичної комісії юнаками віком до 16 років, які підлягають приписці до призовної дільниці усіх чотирьох старостатів;
- взято участь в онлайн-конференціях щодо участі в наданні інтернет-субвенції на впровадження швидкісного інтернету в сільських населених пунктах старостинських округів Каховської міської територіальної громади та впровадження проєктів за участі U-LEAD «Сільський розвиток»;
- у всіх населених пунктах старостатів проведено заходи з нагоди Міжнародного жіночого дня, Шевченківських днів, Масниці;
- відбулася нарада з директором КНП «Каховський МЦПМСД» щодо надання медичної допомоги жителям сіл старостинських округів та забезпеченість медичними кадрами;
- організовано зустріч жителів багатоквартирних будинків села Роздольне з керівником ОСББ Гуржеєм Ігорем та бухгалтером Бондаренко Світлоною з питань створення, фінансування та утримання ОСББ;
- старостинськими округами підготовлено проєкти презентацій громад.

Відділом з питань депутатської діяльності у березні 2021 року проведено наступну роботу:

- підготовлено до проведення спільне засідання депутатських комісій до 9 сесії міської ради (на розгляд було винесено 65 проєктів рішень);
- за результатами постійних депутатських комісій оформлено доручення депутатського корпусу щодо надання переліку документів до проєктів рішень про затвердження проєктів землеустрою на території старостинських округів Каховської територіальної громади;
- підготовлено до проведення засідання 9 чергової сесії. Засідання відбулося 25.03.2021 року у залі засідань. На порядок денний виносилося 83 проєкти рішень, 15 з яких було знято з голосування, усього розглянуто 68 проєктів рішень. Після підписання міським головою рішень забезпечено невідкладне оприлюднення їх електронної копії на офіційному сайті Каховської міської територіальної громади, а завірених копії направлено вказаним адресатам;
- за результатами пленарного засідання 9 сесії оформлено доручення депутатського корпусу стосовно можливості та переваги створення відділу державного будівельно-архітектурного контролю;
- підготовлено до проведення засідання адміністративної комісії, яке відбулося 10.03.2021 року, було розглянуто 10 протоколів про адміністративні правопорушення;
- підготовлено до проведення засідання адміністративної комісії, яке відбулося 23.03.2021 року, було розглянуто 9 протоколів про адміністративні правопорушення;
- організовано та проведено 11.03.2021 року для депутатів Каховської міської ради VIII скликання онлайн-навчання, яке проводилося Сектором з питань запобігання та виявлення корупції Херсонської обласної державної адміністрації, з теми: «Практичні аспекти електронного декларування». На навчання також було запрошено головного державного інспектора Головного управління ДПС у Херсонській області, Автономній Республіці Крим та м.Севастополі ІВАНОВА Валерія Миколайовича, який розповів про переваги «електронного кабінету платника» та етапи його використання для формування «довідки про

суми виплачених Доходів та утриманих податків з Державного Реєстру фізичних осіб - платників податків»;

- підготовлено та надано відповідь на депутатське звернення від депутата Каховської міської ради Гончара М.В. Для підготовки відповіді було залучено фахівців інших відділів виконавчого комітету Каховської міської ради;

- підготовлено для розміщення на офіційному сайті та FB-сторінці Каховської міської територіальної громади інформацію стосовно праці депутата та щодо утворення фракції.

У березні 2021 року співробітниками **відділу контролю за додержанням законодавства про працю, благоустрій та паркування транспортних засобів** проведено наступні заходи:

- У порядку самоврядного контролю за дотриманням Правил благоустрою території в м.Каховка здійснено 8 рейдів, спрямованих на виявлення правопорушників, виходячи з наявних повноважень, під час яких проведено профілактичні бесіди з 23 фізичними особами-підприємцями та мешканцями міста, винесено 19 приписів щодо усунення порушень.

- Складено 16 протоколів про адміністративні правопорушення за статтею 152 КпАП України «Порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів та правил благоустрою територій населених пунктів», які направлено на розгляд адміністративної комісії при міськвиконкомі Каховської міської ради. Найбільш поширеними видами порушень є: захарачення міської та прилеглої території будівельними матеріалами, гіллям, опалим листям, побутовими відходами, влаштування сміттєзвалищ у невідведених для цього місцях та біля міських контейнерів для вивозу ТПВ, проведення земельних, будівельних та інших видів робіт без дозволу, виданого у встановленому порядку, розпалювання багаття, спалювання сміття, листя, твердих побутових та інших відходів.

- Згідно розпорядження Каховського міського голови разом з відділом містобудування та архітектури здійснено обстеження західної частини міста Каховка, в ході якого виявлено більше 30 самовільно збудованих на території міста гаражів індивідуального користування, постійно і планомірно проводиться робота з встановлення їх власників, винесено 11 приписів з вимогою добровільного демонтажу цих гаражів, складено 3 протоколи на власників гаражів, які відмовились від виконання приписів.

- На виконання розпорядження міського голови від 18.03.2021 р. №59-р взято участь в роботі комісії з візуального обстеження естетичного та технічного стану рекламоносіїв на території м. Каховка.

- Проведено роз'яснювально-рекомендаційну роботу з власниками та орендарями об'єктів торгівлі та іншої підприємницької діяльності в центрі міста та на ж/м Светлово по проведенню поточних ремонтів фасадів будівель та відновленню пошкодженої тротуарної плитки.

- Здійснено 2 виїзди в с.Коробки та с.Роздольне Каховської територіальної громади, під час яких з мешканцями сіл було проведено інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо дотримання Правил благоустрою території, надано 7 приписів мешканцям села про необхідність укладення договорів з місцевими комунальними підприємствами на вивіз ТПВ, складено 2 протоколи про адміністративні правопорушення за статтею 152 КпАП на осіб, які спалювали опале листя.

- На виконання доручення першого заступника голови Херсонської ОДА від 05.06.2020 р. №3279/0/20/16 «Про вжиття заходів щодо детінізації зайнятості у сфері торгівлі товарами та послугами» разом з працівниками управління праці та соціального захисту населення Каховської міської ради, податкової служби, пенсійного фонду та центру зайнятості була проведена інформаційно-роз'яснювальна робота з суб'єктами господарювання, що проводять діяльність у сфері торгівлі, тимчасового розміщення та організації харчування щодо вимог чинного законодавства по легальному працевлаштуванню осіб, в ході якої було здійснено 2 рейди, перевірено 38 суб'єктів господарювання, у яких виявлено 4 порушення чинного законодавства, складено акти виявлених порушень.

Відділом містобудування та архітектури за березень 2021 року проведено відповідну роботу:

1. Підготовлено та прийнято 5 проектів рішень для розгляду на засіданні виконавчого комітету Каховської міської ради.
2. Прийнято 4 проекти рішень виконавчого комітету Каховської міської ради.
3. Підготовлено та прийнято 1 рішення сесії Каховської міської ради.
4. Розглянуто звернень громадян - 43 шт; звернень юридичних осіб — 33 шт.
5. Видано 7 ордерів на проведення земляних робіт.
6. Підготовлено 5 розпоряджень міського голови.
7. Проведено 4 візуальних обстеження стану будівель, споруд та рекламоносіїв на території міської територіальної громади та складено відповідні акти обстеження з фотофіксацією.
8. Видано 2 довідки про відсутність забудови на земельній ділянці.
9. Видано 7 висновків по землепорядній документації.
10. Видано 2 дозволи на тимчасове зберігання будівельних матеріалів.
11. Видано будівельних паспортів — 1 шт.
12. Опрацьовано 13 контрольних документів, які надходять від Херсонської обласної державної адміністрації.
13. Проведено 6 перевірок по виконанню земляних робіт та зберігання будматеріалів з залученням спеціалістів відділу контролю за додержанням законодавства про працю, благоустрій та паркування транспортних засобів Каховської міської ради.
14. Розроблений та пройшов обговорення на Громадській раді підприємців регуляторний акт «Правила розміщення зовнішньої реклами на території Каховської міської територіальної громади».
15. Кожного тижня здійснювалися дводенні виходи по перевірці законності встановлення рекламних засобів, перевірки зовнішнього стану рекламоносіїв, виконання будівельних робіт, правильності складування будматеріалів, доступу до соцоб'єктів маломобільних верств населення.

Протягом березня 2021 року **відділом міського господарства, надзвичайних ситуацій, обліку житла** було проведено наступну роботу:

Підготовлено 7 проектів рішень виконавчого комітету Каховської міської ради, 7 розпоряджень міського голови.

Протягом звітного періоду відпрацьовано 143 контрольних документи, розглянуто та дано відповіді на 11 звернень від мешканців міста та депутатів міської ради. Проведено засідань комісії ТЕБ та НС — 2. Видано 2 довідки про відсутність збитків в результаті виникнення пожеж. Взято участь у 4 селекторних нарадах та 2 засіданнях регіональної комісії з питань ТЕБ та НС.

За зверненням Каховського ОМТЦК та СП виділено автобус для перевезення військовозобов'язаних до обласної лікарської комісії.

Протягом березня було проведено наради-консультації з головами ОСББ стосовно капітального ремонту покрівель та ліфтів багатоквартирних будинків.

02.03. проведено нараду з ПП «Херсонський медичний центр безпеки дорожнього руху» та ТОВ «Каховське автотранспортне підприємство — 16506» щодо розроблення маршрутів та графіків руху автобусів по населених пунктах Каховської територіальної громади.

04.03. взято участь у нараді щодо вартості виконання робіт КВУ «Каховський водоканал» для сільських комунальних підприємств.

10.03 здійснено виїзд до с.Роздольне для розгляду питання внутрішньобудинкового освітлення. Взято участь в засіданні адміністративної комісії.

11.03 та 23.03 проведено нараду з представниками городніх товариств та ТОВ «Каховське автотранспортне підприємство — 16506».

Підготовлено та подано заявку для участі у процесі відбору міст-партнерів USAID Проєкту енергетичної безпеки для надання технічної допомоги муніципальним стейкохолдерам у імплементації реформ, спрямованих на оптимізацію та розвиток інфраструктури теплопостачання.

Здійснено об'їзд по місту стосовно наведення благоустрою в рамках проведення загальноміського Дня благоустрою.

Проведено нараду щодо визначення місць за кварталами для прибирання міських територій в рамках проведення загальноміського Дня благоустрою.

Взято участь у засіданні профспілкового комітету.

Взято участь у вебінарах GIZ енергоефективність 05.03, 12.03., 18.03, 26.03. (заповнення таблиці інвентаризації будівель, заповнення таблиці коштів, витрачених в муніципалітеті на енергоносії (міська рада, освіта, культура, молодь та спорт) в бухгалтерії по КЕКВ 2270; освіта, культура - уточнення по даних для таблиці інвентаризації будівель).

Здійснено 12 оглядів дотримання правил благоустрою.

Оброблено документи від громадян, пов'язані із видачею дублікату свідоцтва про право на майно та приватизацією державного житлового фонду, які надійшли від ЦНАП (7 справ).

Проведено розрахунки площ квартир, що приватизуються безоплатно та розрахунки вартості надлишків загальної площі квартири. Підготовлено розпорядження міського голови «Про передачу у приватну власність квартир» та видано свідоцтва про право власності на житло (4 справи). Оброблено документи на видачу дублікату свідоцтва про право власності на житло (1 справа). Оброблено документи для зарахування на квартирний облік (2 справи). Проведено засідання міської громадської комісії з житлових питань.

Каховська міська ланка територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту, всі її служби та підрозділи до 30 квітня 2021 року функціонують у режимі надзвичайної ситуації. Карантинні заходи згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 року №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (зі змінами) виконуються.

Протягом звітнього періоду працівниками відділу постійно надавалися усні роз'яснення мешканцям міста з житлово-комунальних питань.

Протягом березня 2021 року **відділом реєстрації місця проживання осіб** було надано понад 1222 адміністративні послуги. Було проведено наступну роботу:

1. Зареєстровано місце проживання – 86 особам, в т.ч. у м.Каховка – 71; с.Роздольне – 8, с.Коробки – 3, с.Малокаховка – 4;

2. Знято з реєстрації місця проживання – 184 особи, у т.ч. м.Каховка – 153, с.Чорноморівка – 4, с.Роздольне – 12, с.Коробки – 5, с.Малокаховка – 18;

3. Оформлено та видано довідок про реєстрацію / зняття з реєстрації місця проживання особи – 623, у т.ч. в м.Каховка – 504, с.Чорноморівка – 19, с.Роздольне – 40, с.Коробки – 31, с.Малокаховка – 29;

4. Оформлено та видано довідок про зареєстрованих у житловому приміщенні / будинку осіб – 329, у т.ч. в м.Каховка – 241, с.Чорноморівка – 6, с.Роздольне – 41, с.Коробки – 12, с.Малокаховка – 29;

5. Підготовлено інформацій на запити суддів, правоохоронних органів, виконавчої служби, ВВДРВ — на 137 осіб;

6. Через Портал державних послуг iGov отримали послуги 3 особи.

Відділ у справах дітей працює згідно з планом роботи на березень 2021 року. Протягом звітнього періоду:

Здійснено прийом громадян у кількості 23 особи з різних питань, які входять до компетенції відділу, надано консультації з різних питань.

Відвідано за місцем проживання 10 сімей спільно з МЦСС.

Взято участь у 8 судових засіданнях.

Подано 5 клопотань до Каховського ВП ГУНП про притягнення за ухилення від виконання батьківських обов'язків до адміністративної відповідальності за ст.184 КпАП.

Проведено профілактичну роботу з 2 неповнолітніми, які перебувають у конфлікті із законом, з приводу пропусків занять, порушення дисципліни у навчальних закладах.

Згідно з графіком та планом роботи проведено День права у ЗОШ №3, засідання комісії з питань захисту прав дитини, координаційну раду у справах дітей.

Підготовлено документи та взято участь у засіданні виконкому Каховської міської ради, засіданні адміністративної комісії (двічі, згідно з планом роботи Каховської міської ради), спостережній комісії, опікунській раді.

Протягом місяця у старостинських округах для мешканців громади та керівників закладів проведено інформаційну роботу щодо популяризації сімейних форм виховання та патронату.

Також було надано плакати з тем: сімейне виховання, патронат та профілактика жорстокого поводження серед підлітків та мешканців громади.

Одну дитину, постраждалу від насилля у родині, обстежено та влаштовано до ЦСПР.

Протягом місяця надавалася речова та харчова допомога дітям, які проживають у родинах, що опинились у складних життєвих обставинах.

Надано спонсорську допомогу у вигляді солодощів, канцелярії та іграшок від церкви «Скінія» вихованцям ЦСПР для дітей з інвалідністю та ЦСПР «Радість».

Надано квартальні звіти до служби у справах дітей ОДА.

Інформацію про всі вищезазначені заходи було висвітлено на офіційній FB-сторінці Каховської міської територіальної громади.

Відділом у справах молоді та спорту в березні 2021 року було проведено таку роботу:

1) Підготовлено інформацію на контрольні документи (7 документів).

2) Підготовлено проєкт рішення виконкому міської ради «Про організацію роботи щодо підготовки та експлуатації фізкультурно-оздоровчих та спортивних споруд Каховської територіальної громади у весняно-літній період 2021 року».

3) Підготовлено «План заходів щодо підготовки та відзначення в Каховській ТГ Дня шахів України у 2021 році».

4) На офіційному сайті Каховської міської територіальної громади оновлено інформацію «Склад міської координаційної ради з питань розвитку Українського козацтва при виконавчому комітеті міської ради», «Склад міської Ради з питань молодіжної політики при виконавчому комітеті міської ради», «Склад міської координаційної ради з питань розвитку фізичної культури та спорту при виконавчому комітеті міської ради».

5) 24.03. взято участь у робочому візиті до Роздольненського старостинського округу. Проведено зустріч з директором Роздольненського ЗЗСО з метою налагодження співпраці.

6) Здійснювалася координація діяльності та проведення робіт щодо утримання у належному санітарно-технічному стані спортивного комбінату «Олімпійський» та спортивних майданчиків.

7) Вирішення організаційних питань щодо облаштування в м.Каховка скейт-парку за рахунок благодійної допомоги КФ АТ «Каргілл».

8) Спільно з іншими відділами та управліннями міської ради, громадськими організаціями та ініціативними групами організовано та проведено фізкультурно-спортивні заходи:

05.03. в шаховому клубі МПК «Меліоратор» відбулася відкрита першість Каховської ТГ з шашок-64 (швидка гра) серед жінок. За підсумками турніру призові місця визначилися наступним чином: I - Мелехина Ольга (Малокаховка), II - Ралко Алла (Каховка), III – Беляцька Марія (Каховка);

06.03. в Херсоні відбувся чемпіонат Херсонської області з дзюдо серед молоді до 18 років та серед юнаків та дівчат 2007-2009 р.н. За сприяння відділу у справах молоді та спорту Каховської міської ради в змаганнях взяла участь збірна команда Каховської ТГ, складена з вихованців відділення дзюдо ДЮСШ Каховської міської ради (16 чол.) на чолі з тренером-викладачем Марією Мозговою;

07.03. в ДЮСШ Каховської міської ради відбулися змагання міського етапу Спартакіади «Повір у себе» та відкритий чемпіонат Каховської ТГ з шахів серед осіб з інвалідністю. За підсумками змагань перше місце в загальному заліку посів Костянтин Захаров, друге місце – Ангеліна Міхеєнко, третє – Владислав Шевченко;

08.03. на базі Каховської ЗОШ №5 проходив міський етап Спартакіади «Повір у себе» Каховської ТГ з настільного тенісу серед дітей з обмеженими функціональними можливостями. За результатами змагань перше місце посіла Ангеліна Міхеєнко, друге місце – Кирило Сماشнов, третє – Владислав Шевченко;

13.03. на міні-футбольному майданчику зі штучним покриттям Каховської ЗОШ №5 відбувся традиційний турнір з міні-футболу, присвячений Дню українського добровольця. У турнірі взяли участь чотири команди: «Де-команда», «Каховський РЕМ», «Коробки» (с.Коробки) та «Скіф» (ГО «Учасники АТО «Скіф»). У підсумку в турнірній таблиці команди розташувались наступним чином: I місце – «Де-команда», II місце – «Коробки», III місце – «Каховський РЕМ», IV місце – «Скіф». Переможці та учасники турніру нагороджені грамотами і кубками від організаторів та футбольними м'ячами від Херсонської обласної асоціації футболу;

06.03. - 14.03. в спортивному залі ДЮСШ проходили змагання розіграшу Кубку Ліги Каховської ТГ з футболу 2021 року та Суперкубку Каховської ТГ з футболу ім.О.Гатила 2021 року. У двох змаганнях брали участь загалом 15 команд (близько 160 учасників) з Каховки, Малокаховки, Роздольного та Коробків. У розіграші Кубку Ліги перемогла команда «Фаворит» (Роздольне), а володарем Суперкубку стала команда «ЕККО» (Каховка);

13.03. - 14.03. за сприяння відділу у справах молоді та спорту команда Каховської ТГ (відділення художньої гімнастики ДЮСШ Каховської міської ради) у складі 3 чол. взяли участь в Чемпіонаті Херсонської області з художньої гімнастики;

18.03. за сприяння відділу у справах молоді та спорту команда Каховської ТГ у складі 22 осіб взяла участь у чемпіонаті Херсонської області з легкоатлетичного кросу, який проходить в Олешках. До складу команди входили спортсмени відділення легкої атлетики ДЮСШ Каховської міської ради з м.Каховки та с.Роздольного;

21.03. в спортивній залі ДЮСШ Каховської міської ради відбувся традиційний відкритий турнір з футболу серед ветеранів (45 років і старші), присвячений пам'яті футболістів Каховщини. У турнірі взяли участь чотири команди: «Каховка», «Енергія» (Н.Каховка), «Тарпан» (Н.Сірогози) та «Вікторія» (Асканія-Нова). За підсумками змагань перемогу святкували господарі майданчику - команда «Каховка». На другому місці – «Енергія» (Н.Каховка), на третьому – «Тарпан» (Н.Сірогози);

28.03. в спортивній залі ДЮСШ Каховської міської ради відбулися змагання відкритого розіграшу Кубка Каховської ТГ з баскетболу 2021 року серед чоловічих команд, присвяченого пам'яті воїна-інтернаціоналіста О.М.Медведева. Боротьбу за почесний трофей вели 5 команд: БК «Каховка», БК «Нова Каховка», «ХНТУ» (Херсон), «Акваторія» (Херсон) та «ДЮСШ» Генічеськ. За результатами змагань володарем кубку стала команда БК «Каховка».

10) Спільно з іншими відділами та управліннями міської ради, громадськими організаціями та ініціативними групами організовано та проведено козацькі та молодіжні заходи:

03.03. відбулася зустріч представників громадських організацій, ініціативних груп та активістів молодіжного та козацького руху громади з представниками ДУ «Всеукраїнський молодіжний центр». Команда Всеукраїнського молодіжного центру на чолі з директором Євгеном Брндаренко завітала до Каховки вперше. Під час зустрічі говорили про здобутки громади у сфері молодіжної політики, про плани на майбутнє, зокрема про відкриття молодіжного центру «Пульс» з філіалами у селах, про нові можливості, місію, візію і плани Всеукраїнського молодіжного центру;

03.03. відбулась онлайн-зустріч членів ініціативної групи по створенню Молодіжного центру в Каховській територіальній громаді з керівниками проекту з розбудови молодіжних просторів «МолодьТут: створи простір молодіжних перспектив у своїй громаді» у рамках програми «Мріємо та діємо» щодо захисту поданого проекту;

06.03. в МПК «Меліоратор» відбувся фінал Каховської відкритої ліги гумору. Право зіграти у фіналі вибороли такі команди: «Бульвар «Торнадо» з Києва, «Хом'яки» з села Антонівка, «Патріотична збірна дальтоніків «Жовто-блакитні» з Херсона та каховська команда «Гори по коліна». Результати фіналу: «Патріотична збірна дальтоніків «Жовто-блакитні» - 4 місце, «Хом'яки» - бронза, «Бульвар «Торнадо» - срібло, «Гори по коліна» - золото. Охорону громадського порядку під час проведення фіналу Каховської відкритої ліги гумору забезпечували представники КМГФ«Щит». Гра відбувалася за підтримки міського голови Віталія Немерця та депутата від партії «Нам Тут Жити» Вегандза Мясникяна. Організатори турніру: ГО «Каховська відкрита ліга гумору», відділ у справах молоді та спорту, управління культури та туризму, Міський центр соціальних служб, МПК «Меліоратор»;

07.03. вихованці військово-патріотичного гуртка «Сіроманці» Центру дитячої творчості (наставник - Олеся Мінська) на чолі з отаманом Каховського Козачого товариства Миколою Огданцем здійснили польовий вихід в Сосновий бір з метою відпрацювання навичок роботи з компасом та рухом за азимутом, а також вдосконалення навичок стрільби з пневматичної зброї;

08.03. за ініціативи громадської організації «МО «Нічна мана» спільно з відділом у справах молоді та спорту на центральній площі міста та біля центрального універмагу пройшли святкові молодіжні акції: «Перша квітка», «Весняний подарунок», «Екко-акція». Центральною акцією став благодійний ярмарок для порятунку життя маленької каховчанки Аделіни Мотенко, який проводився спільно з волонтерською групою #SaveAdel. За час проведення акції було зібрано 6650 гривень;

13.03. в рамках святкування міського свята «Щедра Масниця» було проведено спортивно-розважальну програму «Спортивна Масниця»: магання з гирьового спорту, стрільби з луку, стрільби з пневматичної гвинтівки, для малечі - жартівливі «бої на подушках» та змагання з армреслінгу. Спільно з волонтерською групою #SaveAdel був проведений благодійний ярмарок по зібранню коштів для маленької каховчанки Аделіни Мотенко. Члени ГО «Каховське Козаче товариство» влаштували для містян «Свято козацького куліша»;

13.03. в рамках реалізації молодіжного соціального проекту «PRO:ЧИТАННЯ» ініціативної групи «ГУК» (керівник - Світлана Стрельчук) проведено літературну Zoom-кав'ярню. Учасники заходу обговорювали нещодавно прочитані твори та ділилися враженнями;

17.03. спільно з працівниками відділу у справах дітей та Міського центру соціальних служб проведено лекцію для учнів Каховської ЗОШ №3 в рамках акції «День права», яка має на меті підвищення правової освіти школярів;

17.03. спільно з представниками громадських організацій та ініціативних груп, активістів молодіжного руху Каховської ТГ проведено засідання оргкомітету по проведенню заходів до Дня гумору;

20.03. до Всесвітнього дня поезії в рамках реалізації молодіжного соціального проєкту «PRO:ЧИТАННЯ» ініціативної групи «ГУК» (керівник - Світлана Стрельчук) проведено поетичний online-non-stop «Ламповий куточок». Учасники заходу читали на п'яти мовах вірші свої й улюблених авторів. Наприкінці зустрічі провели онлайн-опитування «Наші улюблені поети». По закінченню заходу ініціативна група «ГУК» створила віртуальну збірку з улюбленими й авторськими віршами, що лунали під час поетичної Zoom-кав'ярні;

27.03. в рамках реалізації молодіжного соціального проєкту «PRO:ЧИТАННЯ» ініціативної групи «ГУК» активісти проєкту взяли участь у літературній кав'ярні «Сплін і «Квіти зла» до 200-річчя від Дня народження французького поета-символіста Шарля Бодлера, яка проходила на базі Міської універсальної бібліотеки. Учасники заходу обговорювали поетичну спадщину поета. Також учасники взяли участь у грі ута-гарута за поезією Бодлера;

31.03. в рамках Програми проведено спільну акцію за участі працівників Управління боротьби з наркозлочинністю в Херсонській області, відділу у справах молоді та спорту та КМГФ «Щит», спрямовану на недопущення розповсюдження агітаційної реклами сайтів та Telegram-каналів, що займаються збутом наркотичних засобів та психотропних речовин. Було проведено профілактично-роз'яснювальну роботу серед населення, переважно серед молоді м.Каховка, щодо недопущення вживання наркотичних засобів та їх шкоди для життя та здоров'я.

11) Підготовано до розміщення 31 публікацію на офіційний сайт та FB-сторінку Каховської міської територіальної громади, в газету «Каховська зоря».

За березень 2021 року до канцелярії **загального відділу** надійшло розпоряджень голови ОДА, доручень голови Херсонської облдержадміністрації та його заступників, листів від органів вищого рівня та інших листів в загальній кількості 1008 од.

Прийнято:

- звернень громадян – 146 од.,
- депутатських звернень – 9 од.,
- інформаційних запитів – 7 од.,
- листів, заяв та запитів від юридичних осіб – 375 од.

Отримано у відділеннях поштового зв'язку 6 пакетів та посилок з заявленою цінністю.

Зареєстровано 27 судових повісток; доручень міського голови, планів заходів та графіків – 3.

Вихідної кореспонденції було зареєстровано 255 од. З них було підготовлено та запаковано 155 простих листів та 48 листів та пакетів з повідомленням. Кур'єрською доставкою працівниками відділу доставлено 123 документа. Щотижнево проводився прийом періодичних друкованих видань в кількості 12 екз., а також інших газет та журналів, та виконувалася їх передача до відділів виконкому.

На особистому прийомі міського голови побувало 19 громадян та 4 ініціативні групи мешканців міста з загальною кількістю 37 осіб. Ведення особистого прийому міського голови та його першого заступника проводиться відповідно п.16 Регламенту виконкому.

Надано консультації та роз'яснення 326 громадянам.

Постійно надаються консультації та проводиться роз'яснювальна робота з працівниками міської ради з питань ведення діловодства, роботи із зверненнями громадян, із запитами на публічну інформацію.

Підготовлено та проведено 2 засідання виконкому, на яких було розглянуто і прийнято 41 рішення виконкому. Для членів виконкому роздруковано 656 примірників проєктів рішень. Прийняті рішення з відповідними додатками сформовано у справи відповідно до вимог Регламенту виконкому.

Усю вихідну документацію виконкому та іншу документацію відділів було сформовано та підшито у справи в кількості 61 од.

Виконувався облік виданих бланків листів виконкому і міської ради, розпоряджень міського голови, рішень виконкому та сесій міської ради. За березень даної документації видано 921 од.

Загальним відділом постійно проводилась робота щодо забезпечення сталої роботи та функціонування управлінь та відділів міського виконавчого комітету. Кожного робочого дня виконувалась технічна робота з сайтом (розміщення проєктів рішень виконавчого комітету, сесії, розпоряджень, нормативних документів, новин, оголошень та ін.; зняття з публікації прийнятих проєктів рішень виконавчого комітету та сесії).

А також:

- Здійснено оновлення бухгалтерських програм М.Е.Дос, Єдине вікно та Мережа.
- Підключено ЦНАП до IGOV.
- Підготовлено документи та сформовано запити на отримання посиленних сертифікатів та ключів від ІДД ДФС.
- Здійснено консультації співробітників з технічних питань та програмного забезпечення.
- Налагоджено роботу із підключення до Системи електронної взаємодії органів виконавчої влади.
- Здійснено підготовку та обслуговування системи «Голос» до сесії Каховської міської ради.
- Проведено поточне обслуговування 3 робочих станцій.
- Налагоджено роботу принтерів після технічного збою.
- Здійснено забезпечення прямих трансляцій пленарних засідань на хмарний сервіс YouTube.
- Проведено архівування знятих відеоданих. Конвертація, оптимізація, забезпечення доступності відеоданих для співробітників виконавчого комітету. Забезпечено доступність відкритих відеоданих.
- Здійснено технічне обслуговування локальної мережі виконавчого комітету: виправлень аварійних з'єднань, тестування обміну меду робочими станціями, оптимізація спільної роботи співробітників.
- Здійснено періодичне сервісне обслуговування робочих станцій виконавчого комітету (оновлення ПЗ, тестування продуктивності, усунення вузьких місць в обміні даними).
- Виконано планове сервісне обслуговування підмінного фонду (перевстановлення ПЗ, діагностика, ремонт систем охолодження, заміна несправних компонентів).
- Здійснено технічне обслуговування друкуючих пристроїв Kyocera (заміна тонера, очищення бункерів відпрацювання).
- Проведено технічну підтримку відділу державної реєстрації (обробка дротових з'єднань, усунення конфліктів, настроювання робочих станцій, оптимізація роботи в мережі Інтернет).
- Здійснено оперативне реагування для усунення аварійних ситуацій в мережі виконавчого комітету, а також – виправлення помилок в роботі обладнання, операційних систем.
- Надано технічну допомогу співробітникам у реалізації складних задач обробки даних (таблиці, презентації, фото, відео). Усунено збої обробки.
- Здійснено профілактику безпеки руху даних в мережі, контроль доступу ззовні, антивірусний контроль в ОС Windows, оптимізація ОС Linux.

Щоденно, в тому числі у вихідні дні, проводилася перевірка стану теплового обладнання будівлі виконавчого комітету та підвальних приміщень. Вжито заходів по усуненню несправності в тепломережі в залі засідань виконкому. Під час ожеледиці проводились роботи з посипки пішохідних доріжок та ганку виконавчого комітету піском. Проводилася

закупівля необхідного обладнання, канцелярського приладдя, поштових марок, мийних засобів для технічного персоналу, тощо. Склалися авансові звіти та інша документація для відділу бухгалтерського обліку та звітності. Оформлювались договори з організаціями та установами, з якими співпрацює виконавчий комітет Каховської міської ради. Складено звіт про споживання електроенергії за місяць, підготовлено додаткові угоди на споживання електроенергії. Технічний персонал відділу кожного робочого дня виконував прибирання приміщень (прибиральниці), робітник із обслуговування будівлі проводив обхід будівлі виконавчого комітету та прилеглих територій, посипав піском сходи, доріжки, пандус, проводив поточний ремонт електричного приладдя, електромереж, приміщень виконавчого комітету, забезпечував структурні підрозділи виконавчого комітету папером для друку, виконував заправки картриджів, брав участь у роботі із усунення неполадок приладдя тепломереж, тощо.

Працівниками **управління культури і туризму** протягом звітної періоду виконано наступну роботу:

Планування роботи управління.

Робота з документами (відповіді на контролі, розробка наказів, подання звітів).

Проведення нарад з керівниками структурних підрозділів управління.

Культурно-мистецька діяльність:

01.03. на базі Роздольненської сільської бібліотеки проведено захід «5 українок, які стали королевами».

3 нагоди святкування Міжнародного жіночого дня закладами культури проведено низку святкових заходів:

Святковий концерт, присвячений святу 8 березня «Дорогим матусям і бабусям» (04.03.2021р., Каховська школа мистецтв);

Святковий концерт «Весна — це жінка, жінка — це весна!» (04.03.2021р., Міський культурно-методичний заклад);

Концертна програма співака Максима Лозового (04.03.2021р., МПК «Меліоратор»);

Година спілкування «Жінка – це запрошення в щастя» (05.03.2021р., Роздольненська сільська бібліотека);

Святковий вогник до Міжнародного жіночого дня у клубах «Ветеран», «Вихідного дня» та народного любительського об'єднання «Каховські зорі» (05.03.2021р., МПК «Меліоратор»);

Святковий концерт «Весняна жінка» (07.03.2021р., Малокаховський сільський будинок культури);

Святковий концерт до Міжнародного жіночого дня «А жінка в світ приходить для любові...» (07.03.2021р., МПК «Меліоратор»);

Урочистий концерт до свята 8 Березня «Весна та мама» (08.03.2021р., Роздольненський сільський будинок культури);

Виставка віял від Маргарити Шевченко «Капризи для милих дам» (07.03. - 10.03.2021р. МПК «Меліоратор»);

Концертна програма для жінок «Весна іде – красу несе» (08.03.2021р., Чорноморівський сільський клуб);

Урочистий концерт до Дня 8 березня «Весна. Кохання. Жінка» (08.03.2021р., сільський клуб села Вільна Україна).

До Дня вшанування пам'яті Т.Г.Шевченка в закладах культури проведено такі заходи:

Читання хвилину «На вічному шляху до Кобзаря», літературні пазли «Крилате слово Кобзаря» (03.03.2021р., Роздольненська сільська бібліотека);

Книжкова виставка-вшанування «Кобзареве слово» (09.03.2021р., бібліотека села Вільна Україна);

Виставка-знайомство з новим автором до 125-річчя з Дня народження грузинського письменника, перекладача творів Т.Шевченка Ніколо Міцишвілі «Шевченко і Грузія» (05.03. - 10.03.2021р., Міська універсальна бібліотека);

Романтично-літературний вечір «Кобзар у полоні жіночих чар» (09.03.2021р., Роздольненський сільський будинок культури);

Поетичний вернісаж «Великий Кобзар, наша гордість, наша слава», виставка-вшанування «Тарас Шевченко – поет, борець, людина» (09.03.2021р., Чорноморівська сільська бібліотека);

Година поезії «Слухайте голос безсмертний Тараса» (09.03.2021р., Малокаховський сільський будинок культури);

Літературний вечір до Дня вшанування пам'яті Т.Г.Шевченка «Вічне слово Кобзаря» (09.03.2021р., Чорноморівський сільський клуб);

Засідання літературного клубу «Подорож» до Дня народження Т.Шевченка «Шевченко і українсько-казахські зв'язки» (10.03.2021р., Міська універсальна бібліотека).

На території Каховської МТГ проведено заходи акції «Щедра Масляна»:

Театралізоване свято «Вже Масляна в гості іде» (08.03.2021р., Роздольненський сільський будинок культури);

Народне гуляння до Масляної «Ех, Масляна» (08.03.2021р., Чорноморівський сільський клуб);

Народознавча година ««Масляна іде, млинці та мед несе» (11.03.2021р., Роздольненська сільська бібліотека);

Народне гуляння «Весну зустрічаємо, Масляну величаємо» (12.03.2021р., сільський клуб села Вільна Україна);

Видовищно-театралізоване масове гуляння «Масляна сестриця — кличе веселиться!» (13.03.2021р., МПК «Меліоратор»);

Свято зустрічі весни «Зустрічаймо Масницю» (13.03.2021р., Каховська школа мистецтв);

Арт-простір «Кольорова масляна» (13.03.2021р., Міський культурно-методичний заклад).

До Дня українського добровольця 14 березня 2021 року у Міській універсальній бібліотеці відбувся кінопоказ до Дня українського добровольця: «Дике поле (Ворошиловград)».

Також протягом березня у закладах культури громади було проведено такі культурно-мистецькі заходи:

Зустріч команд КВК (06.03.2021р., МПК «Меліоратор»);

Інформина «Іван Сірко-великий характерник козацької України» (15.03.2021р., Роздольненська сільська бібліотека);

Концерт співачки Ірини Федішин (15.03.2021р., МПК «Меліоратор»);

Еко-година до Міжнародного дня лісу «Жива душа - зелений дивосвіт» (18.03.2021р., Роздольненська сільська бібліотека);

Книжкова полицка «Жива криничка поезії» (21.03.2021р., Чорноморівська сільська бібліотека);

Літературно-музичний вечір «Мелодія весни – поезія кохання» (21.03.2021р., Малокаховський сільський будинок культури);

Літературна виставка «Жива криничка поезії» (22.03.2021р., Чорноморівський сільський клуб);

Народознавча година «Українські народні музичні інструменти» (25.03.2021р., Роздольненська сільська бібліотека);

Віртуальна екскурсія «І промовляє сива давнина» (25.03.2021р., Малокаховський сільський будинок культури);

Міський тур Регіонального конкурсу «Лідер читання - 2021» (26.03.2021р., Міська універсальна бібліотека);

Зустріч у літературній кав'ярні до Всесвітнього дня поезії «Сплін та «Квіти зла» (до 200-річчя від Дня народження Шарля Бодлера) (27.03.2021р., Міська універсальна бібліотека);

Вистави зразкового ТЮГу «Едельвейс» до Міжнародного дня театру (27.03.2021р., МПК «Меліоратор»);

Книжкова виставка до 40-річчя від Дня народження української поетеси Марійки Підгірянки «Віхи життя та творчості» (29.03.2021р., Чорноморівська сільська бібліотека);

Мистецька година до Міжнародного дня театру «Театр – життя, актори в ньому – люди» (29.03.2021р., Роздольненська сільська бібліотека);

Відбірковий тур I конкурсу «Таланти багатодітної родини» (31.03.2021р., МПК «Меліоратор»).

Управлінням освіти протягом звітного періоду:

1. Проведено міський етап конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт Малої академії наук (03.03.).

2. Відбулися Шевченківські дні в закладах освіти Каховської міської територіальної громади (09.03. - 10.03.).

3. У рамках проекту «Стратегія розвитку громад» проведено роботу з написання учнівських творів «Моя громада сьогодні і завтра» (15.03. - 19.03.).

4. Проведено моніторингові дослідження якості дистанційної освіти в закладах загальної середньої освіти Каховської міської ради.

5. Проведено спеціалізоване навчання з пожежної безпеки для керівників закладів освіти міста.

У березні 2021 року **управління праці та соціального захисту населення** виконало наступну роботу.

Протягом звітного періоду відділом державних соціальних допомог:

прийнято особових справ – 327;

прийнято заяви з сайту Міністерства – 5;

призначено: державних допомог – 355, субсидій – 118, компенсацій «пакунок малюка» – 16;

зроблено запитів та отримано відповідей про доходи: ДФС –156, ПФУ – 52;

зроблено запитів до інших УПСЗН – 18;

зроблено запитів до ПФУ – 5;

зроблено запитів до фонду соціального страхування – 27;

зроблено запитів до Центру зайнятості — 14;

зроблено перевірку заявників щодо підприємницької діяльності – 320 осіб;

надано консультацій – 347;

надано довідок – 30;

надано посвідчень особам з інвалідністю – 2;

надруковано витягів з протоколу рішення комісії – 63;

надано відповідей на скарги: на гарячу лінію – 13, на Департамент – 1, особисто заявнику – 5;

зроблено відповідей на контрольні документи: разові – 17, щовівторка — 9, щочетверга – 4, щомісячні – 7, ОДА — 2;

списано в архів – 11 особових справ;

оброблено особові справи, які надійшли з Центру – 189 особових справ;

підготовлено особових справ по запиту в інші управління – 2;

сформовано реєстрів по субсидії – 112;

введено в дію нових тарифів – по 5 підприємствах;

зроблено корекцію отримувачів субсидії: зупинено – 4 субсидії; відновлено — 2 субсидії;

зроблено перерахунок субсидій: в автоматичному режимі – 131, в ручному режимі – 1352.

Активна база отримувачів: субсидії – 6698 осіб, державних допомог – 2681 особа.

У березні 2021 року зареєстровано чотири особи, які прибули з Донецької обл. та АР Крим. Станом на 01.03.2021 на обліку в перебуває 167 сімей, в яких 237 осіб, у тому числі: переміщених з Донецької та Луганської областей – 198, переміщених з АР Крим – 39.

Із загальної кількості внутрішньо переміщених осіб: працездатного віку – 96, дітей — 49, осіб з інвалідністю — 13, пенсіонерів – 79.

Через карантин на всій території України та відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів, спрямованих на забезпечення додаткових соціальних та економічних гарантій у зв'язку з поширенням корона вірусної хвороби» від 30.03.2020 №540-ІХ в управлінні не здійснюються заходи із скасування довідок про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб через їх тривалу відсутність за місцем тимчасового проживання в м.Каховка, усі належні соціальні виплати внутрішньо переміщеним особам в управлінні нараховуються та виплачуються в автоматичному режимі.

По місцевому бюджету профінансовано за березень – 773368,38 грн.:

Виплата компенсації громадянам, які надають соціальні послуги – 50791,89;

Забезпечення перевезення – 332000,00;

Пільги на послуги зв'язку – 4330,00;

Забезпечення ліками та зубопротезування пільгових категорій, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – 2237,00;

Стипендія УБД, яким 90 і більше років – 4000,00;

Матеріальна допомога – 216960,40;

Матеріальна допомога на поховання – 15000,00;

Виплата пільг почесним громадянам міста – 1112,47;

Адресна грошова допомога вдовам військовослужбовців, загиблих в АТО – 15000,00;

Відшкодування Каховській ЦМЛ на придбання ліків хворим на цукровий діабет – 100997,66;

Відшкодування МЦПМСД на ліки пільговим категоріям громадян, відповідно до програми – 30938,96.

По державному бюджету профінансовано за березень – 16416063,43 грн.:

Допомога сім'ям з дітьми – 5641569,84;

Надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг – 77926,14;

Придбання технічних засобів реабілітації та санаторно-курортне лікування для осіб з інвалідністю – 200920,00;

Матеріальна допомога особам з інвалідністю та малозабезпеченим – 2653,50;

Санаторно-курортне лікування дітей з ДЦП – 0,00;

Субсидія, пільги – 10486514,56;

Соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (санаторно-курортна путівка та відшкодування за відпустку ЧАЕС) – 4879,89;

Санаторно-курортна путівка та психологічна реабілітація учасників АТО – 0,00;

Матеріальна допомога військовослужбовцям, звільненим з строкової служби – 1600,00.

За березень 2021 року управлінням укладено 24 договори, підготовлено 216 платіжних доручень, 37 фінансових та юридичних зобов'язань, 10 розподілів. По фінансуванню допомог сім'ям з дітьми, пільгах і субсидіях проводяться платежі по 10 банках та на пошту (в місяць кошти проводяться у два періоди, за кожний період набирається по 125 платіжних доручень, фінансові і юридичні зобов'язання).

Станом на 01.04.2021 до Єдиного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги, знаходиться 7940 осіб, із них 790 ветеранів війни осіб, а саме:

осіб з інвалідністю внаслідок війни – 71 особа (АТО / ООС – 5 осіб);

учасників бойових дій – 423 особи (АТО / ООС – 260 осіб);

учасників війни – 176 осіб (АТО / ООС – 1 особа);

сімей загиблих (померлих) ветеранів війни – 128 осіб (АТО / ООС – 14 осіб).

Нараховано пільги на житлово-комунальні послуги за березень 2021 року:

з держбюджету – 1112 особам на суму 1091147грн.;

з міського бюджету – 2 почесним громадянам міста – 1172 грн.

У березні переведено на нового постачальника газу, змінено в електронних картках різновиди послуг, тарифи – 352 справи.

Змінено отримання пільг на готівкову грошову форму – 160 справ.

Надано довідок про доходи – 60 довідок.

Занесено додатково за запитами доходи пільговиків – 45 справ.

Розпочато прийом заяв щодо отримання пільг на тверде паливо та скраплений газ – 3 особи.

Адресна грошова допомога на проживання ВПО виплачується 57 сім'ям (101 особі).

Відкориговано довідники в ЄДАРП – 120 різновидів та тарифів.

Надано 2 відповіді на Урядову гарячу лінію.

Згідно з даними Головного управління статистики у Херсонській області згідно державних статистичних спостережень за ф. №1-ПВ (місячна) станом на 01.03.2021 року в Каховській міській територіальній громаді заборгованість із виплати заробітної плати складає 27463,7 тис грн., яку мають три підприємства:

ПрАТ «Каховський завод електрозварювального устаткування» – 25882,0 тис грн. (648 осіб);

ТОВ «Аграрна промислова компанія «Дом - Агро» – 1378,7 тис грн. (52 особи);

Каховський державний агротехнічний коледж – 203,0 тис грн. (46 осіб).

За оперативними даними заборгованість із виплати заробітної плати станом на 01.04.2021 року складає 27260,7 тис грн.

За інформацією директора Каховського державного агротехнічного коледжу станом на 22.03.2021 року заборгованість погашено в повному обсязі.

Керівництво ПрАТ «Каховський завод електрозварювального устаткування» надало графік погашення заборгованості із виплати заробітної плати, який передбачає повне погашення боргів до квітня 2021 року, вживаються заходи щодо виходу підприємства з кризового стану.

За інформацією голови правління ПрАТ «КЗЕСО» борги із виплати заробітної плати на підприємстві існують через затримку оплати покупців за поставлену продукцію.

На сьогодні підприємством ведуться перемовини з іноземними компаніями щодо залучення інвестицій для поповнення обігових коштів. Укладено контракти з АТ «Українська залізниця» на поставку колійної техніки на суму 530 400 тис. грн., «Літовська залізниця» на постачання рейкозварювальної продукції на суму 1 млн. євро, «Білоруська залізниця» на суму 500 тис.євро.

З метою скорочення боргів із заробітної плати виконавчим комітетом 04.02.2021 року був направлений лист до Головного управління Держпраці в Херсонській області щодо включення ПрАТ «КЗЕСО» до графіку перевірок, як такого, що має борги із виплати заробітної плати.

Щомісяця через засоби масової інформації та соціальну мережу Facebook громадськість інформується про факти боргів із заробітної плати на підприємствах.

У 2021 році зареєстровано 5 колективних договорів та 4 зміни та доповнення до них.

Протягом січня-лютого 2021 року зареєстровано 3 колективних договори та 3 зміни до них.

За січень-березень 2021 року робочою групою щодо легалізації оплати праці та зайнятості населення було перевірено 127 приватних підприємців міста, виявлено 8 підприємців, які порушували норми трудового законодавства, складено 6 актів. Управлінням праці та соціального захисту населення матеріали на порушників трудового законодавства щодо виявлених фактів порушень передаються до відділення Каховської ДПП ГУ ДПС у Херсонській області та до відділу контролю за додержанням законодавства про працю Каховської міської ради для подальшого опрацювання.

За складеними актами роботи робочої групи Каховською ОДПІ донараховано: податку з доходів фізичних осіб – 1080,0 грн.; військовий збір – 90,0 грн.; ЄСВ – 2640,0 грн.; всього – 3810 грн.

Згідно з трудовим законодавством оформлено 2 найманих працівника.

Відповідно до постанови КМУ №321 (із змінами) «Про затвердження Порядку забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані технічні засоби реабілітації, переліків таких засобів», протягом березня 2021 року з підприємствами – виробниками ТЗР укладено:

12 двосторонніх договорів на забезпечення ТЗР 23 осіб (46 одиниць) на суму 78668,00 грн.;

8 тристоронніх договорів на забезпечення кріслами колісними 8 осіб (8 одиниць) на суму 105 928,00 грн.

У Централізованому банку даних з проблем інвалідності сформовано 3 тристоронніх договори на забезпечення кріслами колісними 3 осіб на суму 42 208,00 грн.

Сплачено по 6 двосторонніх та 6 тристоронніх договорах на забезпечення засобами реабілітації 17 осіб на суму 204 145,00 грн.

Прийнято, оброблено пакети документів на ТЗР та протезно-ортопедичні вироби від 26 осіб, замовлено 102 одиниці технічних засобів реабілітації, до Централізованого банку даних з проблем інвалідності внесено відповідні доповнення.

Відпрацьовано списки померлих громадян (90 осіб), підготовлено до архівації 3 справи померлих осіб з інвалідністю, до Централізованого банку даних з проблем інвалідності внесено відповідні зміни.

З державного бюджету на 2021 рік передбачено:

- кошти в сумі 31,6 тис грн. на здійснення професійної адаптації учасників АТО. На обліку для отримання послуг з професійної адаптації перебуває 4 учасника АТО. Проводиться робота з укладання тристоронніх договорів з Каховською приватною автомобільною школою товариства сприяння обороні України на навчання 4 осіб;

- кошти в сумі 109,6 тис грн. (на психологічну реабілітацію 9 осіб). Станом на 01.03.2021 на обліку для отримання послуги з психологічної реабілітації перебуває 6 учасників АТО: 5 осіб обрали санаторій для дітей з батьками «Скадовськ» (м.Скадовськ), 1 особа – санаторій «Світанок» (м.Моршин). Робота у даному напрямі триває;

- кошти в сумі 73,1 тис грн. (на 5 путівок) на послуги з санаторно-курортного лікування учасників АТО. На обліку для отримання послуг з санаторно-курортного лікування перебуває 7 учасників АТО: 3 особи відмовились від путівки; 2 особи обрали санаторії (санаторій «Женева» (м.Трускавець) та санаторій «ім.Горького» (м.Одеса); 2 особи обирають заклад для отримання послуг.

На рахунки управління надійшло 32,0 тис грн. на компенсацію витрат на послуги з реабілітації відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 березня 2019 року №309 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення реабілітації дітей з інвалідністю» зі змінами. Прийнято заяви та пакети документів від батьків 3 дітей з інвалідністю, які обрали такі реабілітаційні заклади: УНДІ протезування, протезобудування та відновлення працездатності, Центр реабілітації та відпочинку Акварель ТОВ «Скадовськ-Аква», ТОВ «Міжнародна реабілітаційна клініка Козьявкіна». Отримано 4 гарантійні листа про готовність надати послуги. У березні укладено 1 договір, згідно з яким 1 дитина з інвалідністю отримала послуги з реабілітації. Робота із укладання двосторонніх договорів з установами триває.

Призначено компенсацію витрат на бензин, ремонт автомобіля та транспортне обслуговування 26 особам з інвалідністю на суму 6,3 тис грн. та компенсацію за невикористану санаторно-курортну путівку 1 особі з інвалідністю в розмірі 0,4 тис грн.

Нараховано та відшкодовано кошти за надання послуг громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи Каховській стоматологічній поліклініці за пільгове зубопротезування однієї особи – 2237,00 грн.

Нараховано щорічну компенсацію на оздоровлення громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи – 112 особам на суму 10250,00 грн.

Підготовлено реєстри до Держказначейства, Ощадбанку, інформацію для Міністерства фінансів України щодо щомісячного нарахування та виплати стипендії 10 особам з інвалідністю внаслідок війни, які досягли 90-річного віку в сумі 4,0 тис. грн. та щомісячної виплати 3 вдовам загиблих учасників АТО в сумі 15,0 тис. грн.

Прийнято заяви та пакети документів від 3 осіб на матеріальну допомогу за рахунок коштів державного бюджету. Надано матеріальну допомогу 3 особам на загальну суму 26,5 тис грн., підготовлено реєстри до Державної казначейської служби та банківських установ, інформацію для Міністерства фінансів України.

Складено акти матеріально-побутових умов проживання 7 осіб.

Проведено перевірку правильності виплат допомоги на поховання 51 особи на суму 354,7 тис грн.

Прийнято та направлено до Департаменту Херсонської ОДА 12 пакетів документів на призначення матеріальної допомоги через обласну комісію з питань надання матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення.

Ведеться прийом документів від жителів міста на отримання одноразової матеріальної допомоги та здійснюється організація роботи комісії із соціального захисту населення при виконавчому комітеті міської ради. Протягом березня 2021 року прийнято 55 заяв від жителів міста на лікування та поховання. Проведено 3 засідання комісії. Призначено допомогу: на лікування – 59 особам на суму 165,5 тис грн., на лікування 1 внутрішньо переміщеній особі – 1,0 тис грн., на поховання – 5 особам на суму 15,0 тис грн., на придбання препаратів «Актетра» та «Хуміра» для лікування 3 дітей з інвалідністю – 48,4 тис грн.

Підготовлено: 1 протокол засідання комісії, 4 проекти розпоряджень міського голови на виплату вищевказаних допомог, 5 реєстрів виплат до Міністерства фінансів України, 5 відомостей на виплату матеріальної допомоги через банківські відділення.

Здійснено прийом та надано консультації і роз'яснення 197 особам, з них:

- 10 особам – з питань соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

- 104 особам – з питань надання матеріальної допомоги;

- 2 особам – з питань пенсійного забезпечення;

- 17 особам – з питань забезпечення санаторно-курортним лікуванням;

- 9 особам – з питань влаштування до геріатричного пансіонату,

- 43 особам – з питань забезпечення технічними засобами реабілітації;

- 12 учасникам АТО – з питань санаторно-курортного лікування, психологічної реабілітації, професійної адаптації та надання матеріальної допомоги.

Протягом лютого відділом відпрацьовано 82 контрольних документи, з них: щоденні – 1, щотижневі – 3, щомісячні – 29, разові – 23, щоквартальні – 26.

Підготовлено 8 відповідей на звернення громадян.

Підготовлено 1 проект рішення сесії міської ради щодо виконання міської програми соціального захисту людей похилого віку, осіб з інвалідністю, підтримки сім'ї, утвердження гендерної рівності та протидії торгівлі людьми на 2020-2024 роки на 2021 рік та розміщено на офіційному сайті Каховської міської територіальної громади.

До мережі Фейсбук надано 7 інформаційних матеріалів з питань соціального захисту дітей з інвалідністю та учасників АТО.

Протягом березня 2021 року з метою контролю за виплатами державних соціальних допомог здійснено:

- 147 обстежень сімей, проведених з метою підтвердження їх права на призначення державних допомог та субсидій,

- 80 перевірок достовірності інформації про доходи та майновий стан отримувачів державних допомог.

З метою перевірки достовірності наданої інформації про доходи для призначення державних соціальних допомог та житлових субсидій протягом місяця зроблено запити інформації до:

регіонального сервісного центру МВС України (автотранспорт) – 3 особи;
державної податкової інспекції – на 83 особи;
держаного реєстру речових прав на нерухоме майно – на 202 особи;
центру зайнятості населення – на 34 осіб;
державної прикордонної служби України – на 2 особи.

З метою запобігання виникнення переplat надсилаються листи до банківських установ, поштових відділень щодо повернення коштів на банківські рахунки управління, протягом березня надіслано 26 листів.

Проведено роботу з 12 особами, яких притягнуто до адміністративної відповідальності за невиконання батьківських обов'язків (згідно з інформацією Каховського відділу поліції).

Станом на 01.04.2021 року на обліку в управлінні праці та соціального захисту населення перебуває 256 багатодітних сімей, в яких налічується 885 дітей. З початку року видано 68 посвідчень батькам багатодітних сімей та 96 посвідчень дітям.

Надаємо звіт про роботу **фінансового управління** за березень 2021 року.

Власні надходження до міського бюджету по загальному фонду за березень 2021 року склали 55900,4 тис грн, що становить 111,1% до плану, бюджетом додатково отримано 5597,2 тис грн. Проти фактичних надходжень минулого року надходження власних та закріплених доходів загального фонду збільшено на 8790,5 тис грн. Фінансовим управлінням проводиться щоденний моніторинг надходжень податків та зборів до бюджету Каховської міської територіальної громади.

За березень 2021 року підготовлено 75 розпоряджень на фінансування головних розпорядників коштів, підготовлено 72 інформації на контрольні документи Херсонської облдержадміністрації та Департаменту фінансів, зареєстровано 100 довідок про внесення змін до розпису міського бюджету. Обсяг фінансування головних розпорядників коштів у березні по загальному фонду склав – 25097,9 тис грн. (без урахування видатків, які проводяться за рахунок цільових субвенцій з державного та обласного бюджетів) та по захищених статтях виконано без кредиторської заборгованості.

У березні 2021 року за кошти бюджету розвитку (спеціального фонду) профінансовано 79,7 тис грн. у т.ч. на придбання бензокосилок, мототримерів та бензопил.

За березень 2021 року адміністраторами **Центру надання адміністративних послуг** прийнято та опрацьовано 1146 заяв від суб'єктів звернення (із них 133 адміністративні послуги в режимі електронного доступу).

У період з 01.03.2021 до 31.03.2021 року прийнято 86 особу для оформлення паспорту громадянина України для виїзду за кордон та 79 осіб для оформлення паспорту громадянина України у вигляді ID-картки. За місяць видано 198 паспортів.

До міського бюджету від роботи Центру надання адміністративних послуг за березень 2021 року надійшло 51,9 тис грн, із них:

надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з державного земельного кадастру про земельну ділянку – 17,6 тис грн.;

реєстрація місця проживання особи та зняття з реєстрації місця проживання особи – 0,9 тис грн.;

надання інформаційної довідки з реєстру речових прав на нерухоме майно – 1,3 тис грн.;

оформлення та видача паспорту громадянина України – 4,2 тис. грн.;

оформлення та видача паспорту громадянина України для виїзду за кордон – 27,1 тис грн.

За звітний період адміністраторами Центру надано понад 2000 консультацій суб'єктам звернення.

Складено 6 рішень по справі про адміністративні правопорушення у вигляді попередження.

Для поінформованості населення на сайті Каховської міської територіальної громади створено розділ «Надання адміністративних послуг», де розміщено весь перелік адміністративних послуг, які надаються на сьогодні, з інформаційними картками та бланками заяв.

Щотижня на сторінках Каховської міської територіальної громади та Центру надання адміністративних послуг в Фейсбук розміщується актуальна інформація про адміністративні послуги. Опубліковано 20 інформаційних оголошень.

У Центрі працює сервіс для нечуючих або слабочуючих людей. Відтепер нечуючі відвідувачі зможуть скористатися простим і зручним сервісом з обслуговування ConnectPro та в режимі онлайн вільно спілкуватися доступною мовою. Передбачено можливість онлайн-перекладу жестової мови через додаток, який встановлено на планшеті адміністратора.

У Центрі працює система автоматизації обслуговування відвідувачів (система керування чергою та здійснення платежів за адміністративні послуги).

Щодня адміністратори Центру передають документи до суб'єктів надання адміністративних послуг, а саме: структурним підрозділам виконавчого комітету Каховської міської ради, Каховському РВ УДМС України в Херсонській області, Управлінню Держгеокадастру у Каховському районі, Каховському міськрайонному Управлінню Державної служби з надзвичайних ситуацій України у Херсонській області, Каховському районному управлінню головного управління Держпродспоживслужби в Херсонській області та ін.