КАХОВСЬКА МІСЬКА РАДА

### ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

# РІШЕННЯ

\_\_\_44\_\_\_\_\_\_\_ сесії \_\_\_\_VII\_\_\_\_\_ скликання

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 28.09.2017 року | м. Каховка | № 790/44 |

Про внесення змін та доповнень до

Положення про громадський бюджет (бюджет участі

громади) в м. Каховка затвердженого рішенням

міської ради від 29.06.2017 № 677/38

З метою ефективного контролю за використанням бюджетних коштів, дотримання вимог бюджетного законодавства, керуючись ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” міська рада,

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни та доповнення до Положення про громадський бюджет (бюджет участі громади) в м.Каховка, затвердженого рішенням міської ради від 29.06.2017 № 677/38 «Про затвердження Положення про громадський бюджет (бюджет участі громади) в м.Каховка» а саме:

1.1 доповнити Положення пунктом 7.7 наступного змісту: «7.7. Координаційна рада не пізніше двох робочих днів після затвердження результатів голосування, передає рішення про затверджені результати голосування до виконавчих органів Каховської міської ради для публікації на єдиному веб-порталі територіальної громади міста Каховки та включення до програми соціально-економічного розвитку міста та міського бюджету.»

1.2. розділ 8 викласти в наступній редакції: «8. Затвердження видатків та реалізація проектів-переможців

8.1. Координаційна рада протягом 7 (семи) днів з моменту затвердження результатів голосування забезпечує передачу проектів-переможців відповідним виконавчим органам Каховської міської до компетенції яких належить питання реалізації цих проектів, з метою включення їх до бюджетних запитів.

8.2. Головні розпорядники коштів міського бюджету включають показники та іншу інформацію щодо проектів-переможців, що належать до їхньої компетенції, до відповідних бюджетних запитів, а фінансове управління міської ради - до міського бюджету на плановий рік та документів, що до нього додаються.

8.3. Після затвердження в установленому порядку міського бюджету головні розпорядники коштів міського бюджету забезпечують реалізацію проектів відповідно до законодавства.

Автори проектів-переможців можуть здійснювати контроль за реалізацією проектів.

Головні розпорядники (розпорядники нижчого рівня або одержувачі) коштів міського бюджету забезпечують взаємодію та координацію в межах бюджетного законодавства з авторами проектів-переможців у процесі реалізації проектів.

Автор проекту (за його бажанням) в межах діючого законодавства може бути залучений до реалізації проекту (авторський, технічний нагляд, здійснення закупівель тощо).»

1.3. доповнити Положення розділом 9 наступного змісту: «9. Звітування та оцінка результатів реалізації проектів

9.1. Головні розпорядники бюджетних коштів готують звіти:

- про реалізацію кожного проекту громадського бюджету, що подаються, на 30 день після завершення реалізації відповідного проекту.

9.2. Звіт включає в себе:

- загальний опис результатів проекту;

- заходи, які не вдалося реалізувати, або було реалізовано іншим чином;

- опис робіт та послуг, які було проведено та надано, їх послідовність;

- фактичний термін реалізації;

- фактичний бюджет;

- фотозвіт результату.

9.3. Після завершення реалізації проектів, за бажанням автора може бути розміщено інформацію про автора та інших осіб, що забезпечували супроводження проекту у громадському бюджеті.

9.4. Звіти про стан реалізації та про реалізацію кожного проекту оприлюднюються в електронній системі та на єдиному веб-порталі територіальної громади міста Каховки протягом п'яти робочих днів з дня їх підготовки.»

2. Відповідальність за виконання покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Орєхова І.М.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на комісію з питань планування бюджету, фінансів та оподаткування (Мовчан А.Ю.).

Міський голова А.А. Дяченко